



COMUNE DI NIBIONNO
PROVINCIA DI LECCO

- UFFICIO TECNICO -

CODICE FISCALE 82002070132
PARTITA IVA 00656340130
C.A.P. 23895

TELEFONO 031/690626
TELEFAX 031/690100

PROT. 00 11714

NIBIONNO, 29.12.2021

AVVISO

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

RENDE NOTO

che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 21 c. 7 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 comma 5 del D.M. Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, il programma biennale 2022/2023, adottato con delibera di G.C. n. 142 del 23/12/2021, è pubblicato all'albo pretorio online e sul sito internet del Comune (www.comune.nibionno.lc.it) quale profilo del committente, nella sezione Amministrazione Trasparente - opere pubbliche - per 30 giorni consecutivi a far data dal 29.12.2021 per consentire la presentazione di eventuali osservazioni.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA E SERVIZI AL TERRITORIO

(Arch. Molteni Elena)



COPIA

COMUNE DI NIBIONNO

PROVINCIA DI LECCO

DELIBERAZIONE N. 142
in data 23/12/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).

L'anno duemilaventuno addì ventitre del mese di **Dicembre** alle ore **17:15** nella sede Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome	Incarico	Presente/Assente
1	DI TERLIZZI LAURA	Sindaco	Presente
2	GEMETTO ROBERTO	Vice Sindaco	Presente
3	MAGNI MILENA	Assessore	Presente
4	BIFFI DAVIDE	Assessore	Presente
5	CASIRAGHI MARTA	Assessore	Presente

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, **D.ssa NUNZIATA MARIA CAMPAGNA**.

Il Signor Sindaco **Dott.ssa Laura Di Terlizzi** assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 142 IN DATA 23/12/2021

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino, tra l'altro, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di singolo importo pari o superiore a € 40.000,00, nonché i relativi aggiornamenti annuali, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.

Richiamato il Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", previsto dall'art.21, comma 8, del citato D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19.12.2018, ha individuato quale referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, il Responsabile dell'Area Tecnica e Servizi al Territorio, arch. Molteni Elena, la quale ha provveduto a ricevere le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ed altresì ha provveduto ad accreditarsi presso gli appositi siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del Codice;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 05.11.2021 avente ad oggetto: "Presentazione documento unico di programmazione periodo 2022-2024";

Richiamato il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti prot. n. 0011249 del 20.12.2021 sulla proposta di adozione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023;

Visto il D.M. 16 gennaio 2018 n. 14 e considerato che è stato predisposto lo schema di programma biennale dei servizi e delle forniture che individua esclusivamente gli acquisti da avviare nel biennio 2022/2023, in coerenza con le previsioni del DUP 2022/2024 approvato in Giunta comunale e presentato al Consiglio Comunale con Delibera di G.C. n. 108/2021;

Ritenuto di adottare il suddetto schema di programma biennale dei servizi e delle forniture 2022/2023;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, dai responsabili delle aree competenti;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 19 del vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. per le motivazioni espresse in narrativa, di adottare gli schemi tipo del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2022/2023, costituiti dalle allegate schede, elaborate sulla base dei disposti dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, dandosi atto che il programma sarà approvato nel rispetto dei documenti programmatori (DUP) ed in coerenza con il bilancio 2022/2024;

2. di dare atto che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 comma 5 del D.M. n. 14/2018, in analogia con il programma triennale dei lavori pubblici, verrà data pubblicità al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi - periodo 2022/2023, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul profilo del committente, per trenta (30) giorni consecutivi, per consentire la presentazione di eventuali osservazioni;

3. di dare atto che lo schema è coerente con il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato dalla giunta comunale e presentato al Consiglio Comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 05.11.2021;
4. di riservare la verifica di compatibilità degli interventi previsti in questa sede con la programmazione finanziaria dell'ente, come risultante dai vincoli normativi ed operativi esistenti in fase di predisposizione del bilancio di previsione per l'anno 2022 e del bilancio pluriennale 2022/2024;
5. di confermare l'individuazione, assunta con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19.12.2018, del Responsabile dell'Area Tecnica e Servizi al Territorio, arch. Molteni Elena, quale referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;
6. di comunicare in elenco la presente delibera ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 267/2000 e dell'art. 20 del vigente Statuto Comunale in osservanza del quale viene, altresì, trasmessa agli stessi copia del presente provvedimento;
7. di rendere la presente deliberazione con successiva votazione unanime immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D. Lgs. n. 267/2000.---



COMUNE DI NIBIONNO
PROVINCIA DI LECCO

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 142 DEL 23/12/2021

AVENTE AD OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA
ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

Il sottoscritto **ELENA MOLTENI**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da porre in discussione nella seduta della GIUNTA COMUNALE;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

ESPRIME

parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica della suindicata proposta di deliberazione .

Nibionno, lì 10/12/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AREA TECNICO E SERVIZI AL TERRITORIO

F.to ELENA MOLTENI



COMUNE DI NIBIONNO
PROVINCIA DI LECCO

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 142 DEL 23/12/2021

AVENTE AD OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA
ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

Il sottoscritto **FRANCA NADIA TORRICELLI**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da porre in discussione nella seduta della GIUNTA COMUNALE;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

ESPRIME

parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica della suindicata proposta di deliberazione .

Nibionno, lì 10/12/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA

F.to FRANCA NADIA TORRICELLI



COMUNE DI NIBIONNO
PROVINCIA DI LECCO

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 142 DEL 23/12/2021

AVENTE AD OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DI AREA
ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

Il sottoscritto **GAETANA ESPOSITO**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da porre in discussione nella seduta della GIUNTA COMUNALE;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

ESPRIME

parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile della suindicata proposta di deliberazione .

Nibionno, li 10/12/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO – FINANZIARIA E RISORSE UMANE

F.to GAETANA ESPOSITO

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

F.to DOTT.SSA LAURA DI TERLIZZI

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addì, _____

Il Segretario Comunale

DOTT.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo notificatore

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs.vo n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dal termine dell'ultimo giorno di pubblicazione (articolo 134, comma 3, D.Lgs.vo n. 267/2000).

Addì, _____

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

☒ La presente deliberazione nella seduta del 23/12/2021 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000.

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA



COMUNE DI NIBIONNO

PROVINCIA DI LECCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. 1059

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione di Giunta Comunale numero 142 del 23/12/2021 con oggetto:

ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2023 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).

viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale www.comune.nibionno.lc.it di questo Comune il giorno 28/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

La deliberazione diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dal termine dell'ultimo giorno di pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs.vo. n. 267/2000).

Nibionno, 28/12/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002070132**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	
STANZIAMENTI DI BILANCIO	145.170,00	381.139,70	526.309,70	
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	
ALTRO	0,00	0,00	0,00	
Totale	145.170,00	381.139,70	526.309,70	

Il referente del programma
MOLTENI ELENA



Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002070132

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Anno di riferimento alla data di pubblicazione del bando di gara	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nel bando di gara (Tabella B.1)	CUI lavoro e attività (Tabella B.1)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto o (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI CONNITTENZA O QUALI SI AVVA' RICORSO PER LA PRESSIONE DI AFFIDAMENTO (11)	Esigibilità della spesa (Tabella B.2)
														Prima mano	Seconda mano	Costi in natura (sezione)	Totale (9)	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA		
820020701 320220000 2	2022		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	PRIORITA' MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	85.670,00	70.200,00	0,00	155.870,00	0,00		0000226120	CONSIG	
820020701 320220000 1	2022		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65310000-8	FORNITURA GAS	PRIORITA' MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	35.100,00	55.900,00	0,00	91.000,00	0,00		0000226120	CONSIG	
820020701 320220000 2	2022		NO		SI	ITC43	SERVIZI	55330000-2	GESTIONE BAR CENTRO SPORTIVO COMUNALE	PRIORITA' MASSIMA	TORRICELLI FRANCA	144	NO	24.400,00	24.400,00	244.000,00	292.800,00	0,00		243134	SUA LECCO	
820020701 320220000 5	2022		NO		SI	ITC43	SERVIZI	77310000-0	MANUTENZIONE AREE A VERDE COMUNALI	PRIORITA' MASSIMA	MOLTENI ELENA	36	NO	0,00	67.589,70	135.139,40	202.709,10	0,00		243134	SUA LECCO	
820020701 320220000 1	2023		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	PRIORITA' MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	0,00	85.670,00	70.200,00	155.870,00	0,00		0000226120	CONSIG	
820020701 320220000 2	2023		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65310000-8	FORNITURA GAS	PRIORITA' MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	0,00	35.100,00	55.900,00	91.000,00	0,00		0000226120	CONSIG	
820020701 320220000 3	2023		NO		SI	ITC43	SERVIZI	66310000-8	SERVIZIO COPIATURE ASSICURATIVE	PRIORITA' MASSIMA	TORRICELLI FRANCA	48	NO	0,00	11.500,00	80.500,00	92.000,00	0,00		243134	SUA LECCO	
820020701 320220000 4	2023		NO		SI	ITC43	SERVIZI	60100000-9	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	PRIORITA' MASSIMA	TORRICELLI FRANCA	36	NO	0,00	30.800,00	200.200,00	231.000,00	0,00		243134	SUA LECCO	

Il referente del programma

MOLTENI ELENA



- Note:
- (1) Codice CUP = sigla settore (F=finanziare; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 - (3) Indicare se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
 - (4) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 46; S= CPV>46
 - (5) Relativa a CPV secondario
 - (6) Relativa a CPV terziario
 - (7) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
 - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma
 - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- Tabella B.1**
- 1. priorità massima
 - 2. priorità media
 - 3. priorità minima
- Tabella B.1 bis**
- 1. natura di progetto
 - 2. contenuti di forniture e servizi
 - 3. sponsorizzazione
 - 4. società partecipate o di scopo
 - 5. locazione finanziaria
 - 6. servizi di manutenzione di scopo
 - 7. contratto di disponibilità
 - 9. altro
- Tabella B.2**
- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 - 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 - 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 - 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 - 5. modifica ex art.7 comma 9
- Tabella B.2 bis**
- 1. sì
 - 2. no
 - 3. sì. CUP non ancora attribuito
 - 4. sì. interventi o acquisti diversi

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002070132

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	--

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
MOLTENI ELENA

