



# COMUNE DI NIBIONNO

## PROVINCIA DI LECCO

**DELIBERAZIONE N. 48**  
**in data 29/12/2020**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).**

L'anno **duemilaventi** addì **ventinove** del mese di **Dicembre** alle ore **21:11** nella sede Comunale.

Si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di 1° convocazione.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome	Incarico	Presente/Assente
1	USUELLI CLAUDIO	Presidente	Presente
2	GIOIA STEFANO	Consigliere	Presente
3	PUTTINI LAURA GIUSEPPINA	Consigliere	Presente
4	GEMETTO ROBERTO	Consigliere	Presente
5	PANZUTI BISANTI GIOVANNI	Consigliere	Presente
6	RICCARDI NATALE	Consigliere	Presente
7	TRIPICCHIO FABIO	Consigliere	Presente
8	RIGAMONTI GABRIELE	Consigliere	Presente
9	COLOMBO ANTONIO	Consigliere	Assente
10	BISSOLO MARTINA	Consigliere	Presente
11	ISELLA GIOVANNI FEDERICO	Consigliere	Presente
12	TRIVELLA MATTEO	Consigliere	Presente
13	DALLA VALLE BARBARA	Consigliere	Presente

Totale presenti **12**

Totale assenti **1**

---

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, **D.ssa NUNZIATA MARIA CAMPAGNA.**

Il Signor Sindaco **Avv. CLAUDIO USUELLI** assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

---

E' PRESENTE ALLA SEDUTA L'ASSESSORE ESTERNO:  
CASIRAGHI MARTA SENZA DIRITTO DI VOTO.

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 48 in data 29/12/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).**

-----  
**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Il Sindaco, sentito il Segretario Comunale, propone di anticipare il punto n. 9 all'ordine del giorno al punto n. 8.

Con voti unanimi il Consiglio Comunale approva l'anticipazione suddetta.

L'Assessore alle Risorse Finanziarie relaziona in merito all'argomento;

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Dato atto che tutta la discussione nonché gli interventi sopraspecificati sono contenuti nei files registrati agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge n. 241/1990;

Visto il parere reso dall'Organo di Revisione dei Conti ai sensi dell'art. 239 del TUEL come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, dai responsabili delle aree competenti;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 15 del vigente Statuto Comunale;

Con voti favorevoli n. 12 e voti contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi per alzata di mano

**DELIBERA**

- di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa, nel testo che si allega al presente atto, si da costituirne parte integrante e sostanziale;

- di dichiarare, considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voti favorevoli n. 12 e voti contrari n. 0, astenuti n. 0 espressi per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000.---

## ALLEGATO DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 48 IN DATA 29-12-2020

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022 (ART. 21 C. 1 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018)".

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali, che saranno poi approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è coerente con il bilancio 2021/2023 che sarà approvato dalla seduta odierna e con la programmazione economica-finanziaria dell'ente (DUP 2021-2023), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/09/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 10/11/2020 è stato adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il sopracitato programma è stato pubblicato all'Albo Pretorio comunale e sul profilo del committente nella sezione Amministrazione Trasparente - Opere pubbliche, nei termini di legge;

Richiamato il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti con verbale n. 28 del 23.12.2020 sulla proposta di approvazione dello schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022;

Preso atto che durante il periodo di pubblicazione non sono pervenute osservazioni al predetto programma;

Atteso che si rende necessario, in conformità a quanto stabilito dal D.M. 16.01.2018 n. 14, approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, dai responsabili delle aree competenti;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 15 del vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

#### DELIBERA

- per le motivazioni espresse in narrativa, di approvare lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2021/2022, costituito dalle allegate schede, elaborate sulla base dei disposti dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, nel rispetto dei documenti programmatori (DUP) ed in coerenza con il bilancio triennale 2021/2023;
- di dare atto che, successivamente all'approvazione mediante il presente provvedimento, in conformità a quanto previsto all'articolo 7 del D.M. 14/2018, il programma, come sopra redatto, verrà pubblicato con le modalità di cui all'articolo 21 comma 7 e 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- di dichiarare, considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000.---



**COMUNE DI NIBIONNO**  
**PROVINCIA DI LECCO**

**DELIBERAZIONE DI C.C. N. 48 DEL 29/12/2020**

**AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA**  
**ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.**

Il sottoscritto **ELENA MOLTENI**.

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da porre in discussione nella seduta del **CONSIGLIO COMUNALE**;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

**ESPRIME**

parere **FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità tecnica della suindicata proposta di deliberazione

Nibionno, lì 22/12/2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**TECNICA E SERVIZI AL TERRITORIO**

*F.to ELENA MOLTENI*



**COMUNE DI NIBIONNO**  
**PROVINCIA DI LECCO**

**DELIBERAZIONE DI C.C. N. 48 DEL 29/12/2020**

**AVENTE AD OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022 (ART. 21 C. 1 DEL D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - D.M. 14 DEL 16.01.2018).**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.**

Il sottoscritto **GAETANA ESPOSITO..**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da porre in discussione nella seduta del **CONSIGLIO COMUNALE**;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

**ESPRIME**

parere **FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità contabile della suindicata proposta di deliberazione.

Nibionno, lì 28/12/2020

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO – FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

*F.to GAETANA ESPOSITO*

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**  
F.to AVV. CLAUDIO USUELLI

**Il Segretario Comunale**  
F.to D.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

---

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addi, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
D.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

---

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo notificatore

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs.vo n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva decorsi dieci giorni dal termine dell'ultimo giorno di pubblicazione (articolo 134, comma 3, D.Lgs.vo n. 267/2000).

Addi, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
F.to D.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

---

### **CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione nella seduta del 29/12/2020 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000.

**Il Segretario Comunale**  
F.to D.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002070132**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno			
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00		0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00		0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	41.717,04	104.342,54		146.059,58
STANZIAMENTI DI BILANCIO	122.700,00	220.195,78		342.895,78
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00		0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00		0,00	0,00
ALTRO	0,00		0,00	0,00
Totale	164.417,04	324.538,32		488.955,36

Il referente del programma  
MOLTENI ELENA

Note:

- 1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- 2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002070132**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella procedura di gara e avviata alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto omogeneo complessivo di un lavoro o di altre prestazioni in programmazione di servizi (Tabella B.2b)	CUI nuovo o acquisizione di un altro importo economico o finanziario (Tabella B.2c)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto affidamento di essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						L'acquisto è relativo a contratto di affidamento di essere (8)	Codice AUSA	denominazione	Acquisto aggiunto o modificato programma (Tabella B.2)	
													Primo anno	Secondo anno	Costi in annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato						
																	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)					
82002070132 202000005	2021		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS	PRIORITA MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	40.000,00	30.000,00	0,00	70.000,00	0,00		0000226120	CONSP		
82002070132 202000004	2021		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	PRIORITA MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	80.000,00	39.900,00	0,00	119.900,00	0,00		0000226120	CONSP		
82002070132 202100001	2022		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65210000-8	FORNITURA GAS	PRIORITA MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	0,00	40.000,00	30.000,00	70.000,00	0,00		0000226120	CONSP		
82002070132 202100002	2022		NO		SI	ITC43	FORNITURE	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	PRIORITA MASSIMA	MOLTENI ELENA	12	NO	0,00	80.000,00	39.900,00	119.900,00	0,00		0000226120	CONSP		
8200207013 202000006	2021		NO		SI	ITC43	SERVIZI	55524000-9	SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	PRIORITA MASSIMA	TORRICELLI FRANCA	36	NO	44.417,04	111.045,54	177.668,02	333.127,60	313.127,60	CONCESSIONE DI FORNITURE E SERVIZI	243134	SUA PROVINCIA DI LEGCO		
8200207013 202100001	2021		NO		SI	ITC43	SERVIZI	98370000-7	SERVIZI CIMITERIALI	PRIORITA MASSIMA	CORTI FABIO	36	NO	0,00	23.955,78	47.191,55	70.787,33	0,00		243134	SUA PROVINCIA DI LEGCO		

Il referente del programma  
MOLTENI ELENA

- 1) Codice CUP = sigla settore (F=forti, S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- 2) Indica il CUP (Cf. art. 4)
- 3) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- 4) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
- 5) Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F.= CPV45 o 48; S.= CPV-48
- 6) Indica il livello di priorità di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
- 7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- 8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- 9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- 10) Indicare se l'importo complessivo è stato modificato o è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tutte le caselle, compilate solo in caso di modifica del programma
- 11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nell'importo complessivo
- 12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tutte le caselle, compilate solo in caso di modifica del programma
- 13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

tabella B.1  
 - priorità massima  
 - priorità media  
 - priorità minima

tabella B.1 bis  
 - finanza di progetto  
 - concessione di forniture e servizi  
 - sponsorizzazione  
 - società partecipate o di scopo  
 - società partecipate o di scopo  
 - contratto di disponibilità  
 - altro

tabella B.2  
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
 - modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
 - modifica ex art.7 comma 9

tabella B.2 bis  
 - no

si, CUP non ancora attribuito  
 si, interventi o acquisti diversi

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002070132

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
MOLTENI ELENA

Note:

1) breve descrizione dei motivi

**L'ORGANO DI REVISIONE  
DEL COMUNE NIBIONNO**

**Dott. Ricchiuto Gianluigi**

**Verbale n. 28 del 23/12/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI  
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022**

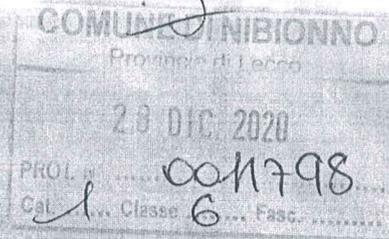
Il sottoscritto Dott. Gianluigi Ricchiuto – Revisore dei Conti nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 04/06/2018

**PREMESSO**

- che in data 23 dicembre 2020 ha ricevuto proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 22.12.2020 avente all'oggetto: "APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021-2022"

**RILEVATO**

- che l'ente trasmetteva a questo revisore tutta la documentazione inerente la delibera in oggetto;
- che l'art. 21, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico - finanziaria degli enti";
- che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali riguardano gli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, la cui approvazione è divenuta obbligatoria a decorrere dall'esercizio finanziario 2018 (L.232/2016), lasciando alle Amministrazioni aggiudicatrici la facoltà di includere nei programmi anche interventi o acquisti di importo inferiore alla soglia sopra indicata;
- che in attuazione al comma 8 dell'art. 21 del citato D.lgs.50/2016 e s.m.i. è stato adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto n.14 del 16/01/2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 159 il 9.03.2018, il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei



relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali" da applicarsi anche per la Programmazione 2021-2022";

- che in data 10/11/2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 è stato approvato il Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021-2022, quale parte integrante e sostanziale redatto secondo le modalità e gli schemi - tipo previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018, di cui all'allegato 11, costituiti da:

1. scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste nel programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;

a. scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

b. scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente Programmazione Biennale, nei casi previsti dall'art. 7, comma 3 del D.M. 14/2018, non avviati e per i quali si intende rinunciare all'acquisizione;

- visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile resa dalla Responsabile del Servizio Finanziario, Signora Gaetana Esposito, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

- visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica resa dalla Responsabile dell'Area Tecnica e dei Servizi al Territorio, Signora Elena Molteni, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

- visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;

### ESPRIME

per quanto di propria competenza parere favorevole sulla proposta del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, così come proposto nella suddetta delibera.

Cantù, 23 dicembre 2020

**IL REVISORE UNICO**

Dott. RICCHIUTO GIANLUIGI

