



COPIA

COMUNE DI NIBIONNO

PROVINCIA DI LECCO

CODICE FISCALE	82002070132
PARTITA IVA	00656340130
C.A.P. 23895	
TELEFONO	031/690626
TELEFAX	031/690100

AREA
TECNICO E SERVIZI AL TERRITORIO

Data 20/07/2020

DETERMINA N. 94/UT

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER ASSISTENZA LEGALE PER COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL TAR LOMBARDIA - SEZ. MILANO PER RICORSO PROMOSSO DA PRIVATI AL PGT – IMPEGNO DI SPESA – CIG. Z632D637CB

L'anno duemilaventi, il giorno venti del mese di Luglio

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la Determina Settore Tecnico n. 79 del 22.06.2020 con la quale è stato affidato all'avv. Grella Umberto di Triuggio – Via Dei Ciliegi n. 16/18 la difesa in giudizio del Comune di Nibionno avanti al TAR Lombardia - sezione di Milano, per il ricorso promosso dai sigg.ri Paglia Ottavio e Giuliana P. Colombo di Nibionno, rappresentati dagli avv. F. Vrespa e G. C. Cappello di Milano, contro il Comune di Nibionno ed il Parco Regionale della Valle del Lambro, per l'annullamento della Variante Generale al Piano di Governo del Territorio del Comune di Nibionno approvata con delibera di C.C. n. 37 del 9.12.2019, nonché della stessa Delibera di C.C. n. 37 del 2019 e degli atti ad essa allegati, tra cui l'elaborato “Controdeduzioni alle osservazioni e recepimento pareri” e gli atti della V.A.S., del parere del Parco Regionale della Valle del Lambro prot. N. 6295 del 7.11.2019 reso nel procedimento della ridetta Variante e di ogni altro atto presupposto, connesso e consequenziale, ricorso pervenuto al protocollo comunale in data 22.05.2020 prot. N. 4504, approvando il Disciplinare di incarico ed impegnando la somma di **Euro 21.886,80 (spese generali, 4% Cassa e IVA 22% compresi)**, a carico di Missione 1, programma 6 - titolo 1 - capitolo 1086 – 00 del Bilancio di Previsione 2020;

Vista la fattura dell'avv. Grella Umberto di Triuggio :

- n. 53 del 7.07.2020 dell'importo di Euro 5.000,00 (+ spese gen. 15% + C.N.P.A. 4% + IVA 22%) quale acconto per la difesa in questione;

Dato atto che la liquidazione è conforme a quanto previsto dall'art. 3 del Disciplinare di incarico;

Constatata la regolarità della fattura, nei termini e con le modalità previste dal Disciplinare e ritenuto di procedere alla liquidazione della fattura sopraddeffa;

Accertata la regolarità contributiva;

Visto il D. L.vo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs 267/2000 e specificatamente l'art. 184;

Ritenuto, sulla base dell'istruttoria effettuata, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto come da parere allegato;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole preventivo sulla regolarità contabile ai sensi degli artt. 147 bis e 153 – comma 5 - del TUEL e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis e 153 – comma 5 – del TUEL, come da allegato;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come da allegato;

Dato atto che non sussiste la fattispecie di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii;

Visto il Decreto Sindacale n. 22/2019 del 20.02.2019 prot. n. 0004834 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area "Tecnico e servizi al territorio";

D E T E R M I N A

- per le motivazioni espresse in premessa, di liquidare all' avv. Grella Umberto di Triuggio , la fattura n. 53 del 7.07.2020 dell'importo di Euro 7.295,60 (ritenuta - C.N.P.A. e IVA compresi) quale acconto servizio assistenza legale;
- di imputare tale somma di Euro 7.295,60 a carico di Missione 1, programma 6 - titolo 1 - capitolo 1086 – 00 del Bilancio di Previsione 2020, che presenta la dovuta disponibilità;
- di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente atto è da considerarsi pienamente esigibile nell'esercizio finanziario 2020 ai sensi del D. Leg.vo 118/2011 e s.m.i.;
- che, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009 la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come da allegato visto;
- di dare atto che la presente liquidazione risulta coerente con il programma dei pagamenti, nel rispetto delle regole del patto di stabilità;
- di demandare all'Ufficio Ragioneria gli adempimenti conseguenti per il pagamento a mezzo di mandato;

- di darsi atto che la responsabilità del procedimento di che trattasi è a carico della sottoscritta.

IL RESPONSABILE AREA
TECNICO E SERVIZI AL TERRITORIO
F.to ELENA MOLTENI

PARERI

AREA TECNICO E SERVIZI AL TERRITORIO

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, il parere FAVOREVOLE sulla regolarità tecnica

17/07/2020

IL RESPONSABILE AREA
TECNICO E SERVIZI AL TERRITORIO
F.to ELENA MOLTENI

AREA ECONOMICO-FINANZIARIO E RISORSE UMANE

Si esprime, ai sensi degli artt. 147 bis e 183 – comma 7 - del TUEL n. 267/2000, il parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa

20/07/2020

IL RESPONSABILE AREA
ECONOMICO - FINANZIARIO E RISORSE UMANE
F.to LUISA LANFRANCONI