



**COMUNE DI NIBIONNO**  
**PROVINCIA DI LECCO**

**COPIA**

**SETTORE AFFARI GENERALI**  
**E SERVIZI ALLA CITTADINANZA**

CODICE FISCALE 82002070132  
PARTITA IVA 00656340130

C.A.P. 23895  
TELEFONO 031/690626  
TELEFAX 031/690100

**Data 28.GENNAIO.2019**

**DETERMINA N. 21/AG**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER QUOTA DI RIPARTO ANNO 2019 CONSORZIO BRIANTEO VILLA GREPPI CON SEDE IN MONTICELLO BRIANZA - LIQUIDAZIONE 1^ RATA TRIMESTRALE ANTICIPATA.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE, il giorno VENTUNO del mese di GENNAIO

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

Visto il Decreto del Sindaco n. 5/2016 del 18.07.2016 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della responsabilità del Settore Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 03.06.1976, resa esecutiva dal CO.RE.CO. di Lecco nella seduta del 01.10.1976 con atto n. 16877/AG, con la quale il Comune di Nibionno ha aderito al Consorzio Brianteo per l'Istruzione Media Superiore e per l'Educazione permanente con sede in Monticello Brianza;

Considerato che per questioni burocratiche la formale adesione al suddetto Consorzio si è verificata dall'anno 1987;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 27.12.1994, modificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 21.03.1995, rese esecutive dal CO.RE.CO. di Milano nella seduta del 06.04.1995 rispettivamente con atto n. 18504 e n. 18505, con la quale è stata approvata la trasformazione, ai sensi degli articoli 25 e 60 della legge n. 142/1990, del Consorzio Brianteo per l'Istruzione Media Superiore e per l'Educazione permanente nel "Consorzio Villa Greppi (Centro di produzione diffusione di cultura, arte, spettacolo, Ente gestore di servizi di supporto all'azione educativa)", con sede in Monticello Brianza;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 18.02.2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il testo modificato dello Statuto del Consorzio Brianteo Villa Greppi di Monticello Brianza;

Vista, altresì, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30.09.2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le modifiche agli artt. 1 e 40 del vigente Statuto Consortile, nonché è stata approvata la convenzione di funzionamento a detto Consorzio;

Vista, inoltre, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 30.01.2007, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state approvate le modifiche all'art. 1 vigente Statuto Consortile e all'art. 7 della Convenzione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 03.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione, per l'anno scolastico 2018/2019, per la realizzazione dei servizi di cui alla Legge Regionale n. 31/1980, prevedendo in linea di massima i seguenti interventi:

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI	€	73.920,00.=
FONDAZIONE SCUOLA "DON LUIGI BOFFA" DI TABIAGO	€	83.000,00.=
SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA	€	38.600,00.=
SCUOLA DELL'INFANZIA MOLINATO DI OGGIONO	€	6.000,00.=
SCUOLA PRIMARIA	€	89.400,00.=
SCUOLA PRIMARIA DI OGGIONO	€	4.500,00.=
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	€	19.000,00.=
SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	€	4.800,00.=
PREMIO BONTA'	€	200,00.=

CONSORZIO BRIANTE VOLLA GREPPI DI MONTICELLO B.ZA	€	11.000,00.=
SUPPORTO SCOLASTICO	€	1.525,00.=
TRASPORTO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	€	500,00.=
SERVIZI AREE FORMAZIONE, ADULTI E DISABILITÀ	€	14.165,00.=
FONDO PER CONTRIBUTO FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	€	1.000,00.=
	-----	
<b>TOTALE SPESE ORDINARIE E CONTRIBUTI</b>	<b>€</b>	<b>347.610,00.=</b>
<b>INTERVENTI STRUTTURA SCUOLA PRIMARIA</b> (spesa comunale)		
Creazione locale biblioteca	€	10.000,00.=
	-----	
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>10.000,00.=</b>
<b>INTERVENTI STRUTTURA SCUOLA INFANZIA</b> (spesa comunale)		
Possibili interventi una tantum	€	1.000,00.=
	-----	
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>1.000,00.=</b>
 <b>TOTALE SPESE C/CAPITALE</b>	 <b>€</b>	 <b>11.000,00.=</b>

#### **SPESE DI AMMORTAMENTO E INTERESSI PASSIVI NON INCLUSI**

demandando al Responsabile Settore Affari Generali e Servizi Sociali alla Cittadinanza l'adozione delle determinazioni di attuazione del suddetto programma per rendere esecutivo quanto stabilito con la predetta deliberazione;

Dato atto che nel predetto Piano di Diritto allo Studio alla voce "Consorzio Villa Greppi" è previsto l'importo di € 11.000,00.=;

Vista l'allegata nota del Consorzio Brianteo Villa Greppi di Monticello Brianza del 25.01.2019 prot. n. 185, acquisita al protocollo comunale n. 0000775 del 26.01.2019, con la quale comunica che con determinazione del Responsabile del Servizio di Contabilità ed Amministrazione Generale n. 1/2019 è stata approvata la ripartizione delle quote per l'anno 2019, di cui chiede di provvedere al pagamento, entro il 31.01.2019, della 1a rata trimestrale anticipata anno 2019, allegando i prospetti di ripartizione delle varie quote;

Accertato, dai prospetti di ripartizione allegati, che il Comune di Nibionno deve corrispondere, per l'anno 2019, la quota di riparto complessiva di € 10.349,68.= e deve liquidare, entro il 31.01.2019, la 1^ rata trimestrale anticipata anno 2019, pari a € 2.614,24.=;

Ritenuto di dover provvedere all'impegno di spesa di € 10.349,68.=, quale quota di riparto complessiva per l'anno 2019 e conseguentemente provvedere alla liquidazione della 1^ rata trimestrale anticipata anno 2019 pari a € 2.614,24.=;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 31.07.2018 con la quale è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2019/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

Dato atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2019;

Ritenuto, sulla base dell'istruttoria effettuata, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto come da parere allegato;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole preventivo sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 153 – comma 5 – e 183 – comma 7 - del TUEL, come da allegato;

Dato, altresì, atto che non sussiste la fattispecie di cui all' art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visti gli articoli 183 e 184 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

1. di impegnare, per i motivi espressi in narrativa, la quota di riparto complessiva di € 10.349,68=, per l'anno 2019, a favore del Consorzio Villa Greppi (Centro di produzione e diffusione di cultura, arte, spettacolo, Ente gestore di servizi di supporto all'azione educativa) con sede in Monticello Brianza;
2. di imputare la somma di € 10.349,68= a carico della Miss. 4 - Progr. 02 - Tit. 1 - cap. n. 1393 – contributi ad istituti statali - scuola di Monticello - del bilancio di previsione 2019, che presenta la dovuta disponibilità;
3. di liquidare la somma di € 2.614,24=, quale 1^ rata trimestrale anticipata anno 2019 al Consorzio Villa Greppi (Centro di produzione e diffusione di cultura, arte, spettacolo, Ente gestore di servizi di supporto all'azione educativa);
4. di imputare la somma di € 2.614,24= a carico della Miss. 4 - Progr. 02 - Tit. 1 - cap. n. 1393 – contributi ad istituti statali - scuola di Monticello - del bilancio di previsione 2019, che presenta la dovuta disponibilità;
5. di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente atto è da considerarsi pienamente esigibile nell'esercizio finanziario 2019, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
6. di demandare all'Ufficio Ragioneria gli adempimenti conseguenti per il pagamento a mezzo mandato entro il 31.01.2019;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009 la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come da allegato visto;
8. di disporre la pubblicazione del presente, ai sensi dell'art. 26 – 2^ comma – del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Atti di concessione”;
9. di dare atto che la responsabilità del procedimento di che trattasi è direttamente a carico del sottoscritto Responsabile di Settore.---

IL RESPONSABILE SETTORE  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
F.TO FRANCA TORRICELLI

**DETERMINAZIONE N. 21/AG DEL 28.01.2019**

## **PARERI**

### **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA**

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, il parere favorevole sulla regolarità tecnica

28-01-2019  
.....

IL RESPONSABILE SETTORE  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
F.TO FRANCA TORRICELLI

\*\*\*\*\*

### **SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E RISORSE UMANE**

Si esprime, ai sensi degli artt. 147 bis, 153 – comma 5 – e 183 – comma 7 - del TUEL n. 267/2000, il parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa

28-01-2019  
.....

IL RESPONSABILE SETTORE  
ECONOMICO-FINANZIARIO E RISORSE UMANE  
F.TO LUISA LANFRANCONI

### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

*Il Responsabile del Settore, in conformità a quanto attestato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria ex-art. 9, comma 2, del Decreto-Legge n. 78/2009 e s.m.i.*

28-01-2019  
.....

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO E RISORSE UMANE  
F.TO LUISA LANFRANCONI

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI  
GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
F.TO FRANCA TORRICELLI

oppure

*Il Responsabile del Settore rilascia, in conformità a quanto attestato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, il visto di compatibilità monetaria ex-art. 9, comma 2, del Decreto-Legge n. 78/2009 e s.m.i. a far data dal \_\_\_\_\_.*

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO-  
FINANZIARIO E RISORSE UMANE  
LUISA LANFRANCONI

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI  
GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
FRANCA TORRICELLI