



COPIA

# COMUNE DI NIBIONNO

PROVINCIA DI LECCO

CODICE FISCALE 82002070132  
PARTITA IVA 00656340130  
C.A.P. 23895  
TELEFONO 031/690626  
TELEFAX 031/690100

AREA  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA

**Data 06/06/2019**

## ***DETERMINA N. 91/AG***

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SALDO DERIVANTE DAL PROTOCOLLO D'INTESA CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI COSTA MASNAGA PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno sei del mese di Giugno

### **IL RESPONSABILE DI AREA**

Visto il Decreto del Sindaco n. 20/2019 del 20.05.2019 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della responsabilità dell'Area Affari Generali e Servizi alla Cittadinanza;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 03.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione, per l'anno scolastico 2018/2019, per la realizzazione dei servizi di cui alla Legge Regionale n. 31/1980, prevedendo in linea di massima i seguenti interventi:

|   |   |             |
|---|---|-------------|
| SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI                         | € | 73.920,00.= |
| FONDAZIONE SCUOLA "DON LUIGI BOFFA" DI TABIAGO    | € | 83.000,00.= |
| SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA                      | € | 38.600,00.= |
| SCUOLA DELL'INFANZIA MOLINATO DI OGGIONO          | € | 6.000,00.=  |
| SCUOLA PRIMARIA                                   | € | 89.400,00.= |
| SCUOLA PRIMARIA DI OGGIONO                        | € | 4.500,00.=  |
| SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO                  | € | 19.000,00.= |
| SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO                | € | 4.800,00.=  |
| PREMIO BONTA'                                     | € | 200,00.=    |
| CONSORZIO BRIANTE VOLLA GREPPI DI MONTICELLO B.ZA | € | 11.000,00.= |
| SUPPORTO SCOLASTICO                               | € | 1.525,00.=  |
| TRASPORTO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI               | € | 500,00.=    |
| SERVIZI AREE FORMAZIONE, ADULTI E DISABILITÀ      | € | 14.165,00.= |
| FONDO PER CONTRIBUTO FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ       | € | 1.000,00.=  |

**TOTALE SPESE ORDINARIE E CONTRIBUTI** € **347.610,00.=**

**INTERVENTI STRUTTURA SCUOLA PRIMARIA**

(spesa comunale)

Creazione locale biblioteca € 10.000,00.=

**TOTALE** € **10.000,00.=**

**INTERVENTI STRUTTURA SCUOLA INFANZIA**

(spesa comunale)

Possibili interventi una tantum € 1.000,00.=

**TOTALE** € **1.000,00.=**

**TOTALE SPESE C/CAPITALE** € **11.000,00.=**

**SPESE DI AMMORTAMENTO E INTERESSI PASSIVI NON INCLUSI**

dandosi atto che, trattandosi di un atto di programmazione, si provvederà con successive determinazioni dei Responsabili di Settore di attuazione al presente programma, all'imputazione della specifiche spese contenute ed al relativo finanziamento, nonché a rendere esecutivo quanto stabilito con la presente deliberazione;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 03.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Nibionno e l'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga per l'anno scolastico 2018/2019 composto da n. 15 articoli ed allegato "A";

Preso atto che in data 05.10.2018 è stato sottoscritto digitalmente il predetto protocollo d'Intesa;

Visto in particolare l'articolo 11 di tale Protocollo d'Intesa – Diritto allo Studio – il quale, tra l'altro, prevede che *“L'erogazione dei fondi avverrà in n. 3 rate, una entro dicembre 2018, una entro marzo 2019 e una a saldo entro giugno 2019, previa rendicontazione delle spese sostenute. L'Istituto Comprensivo s'impegna a consegnare, entro la chiusura dell'anno scolastico, all'Amministrazione Comunale l'elenco dei laboratori e dei progetti didattici con la rendicontazione degli stessi e con l'indicazione del grado di soddisfazione dell'utenza”*;

Vista la propria determinazione n. 141/AG del 15.10.2018 con la quale è stata impegnata e conseguentemente liquidata la somma complessiva di € 9.100,00.= quale 1^ acconto contributo per le attività previste nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione – anno scolastico 2018/2019 -, derivante dal predetto Protocollo d'Intesa relativamente alle spese della Scuola dell'Infanzia di Cibrone e della Scuola Primaria “Bruno Munari” di Nibionno, così determinata:

**SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DI CIBRONE**

MATERIALE DIDATTICO E ABBONAMENTO RIVISTA “SCUOLA INFANZIA” € 1.400,00

MATERIALE DI PULIZIA E MEDICINALI € 700,00

**TOTALE** € **2.100,00**

**SCUOLA PRIMARIA**

MATERIALE DIDATTICO ED ATTREZZATURE € 2.000,00

MATERIALE DI PULIZIA E MEDICINALI € 900,00

SERVIZIO FACILITAZIONE LINGUISTICA € 1.500,00

ACCONTO ACQUISTO ATTREZZATURE (informatiche e apparecchiature varie) € 2.600,00

**TOTALE** € 7.000,00

Richiamata la propria determinazione n. 37/AG del 04.03.2019 con la quale è stata impegnata e conseguentemente liquidata la somma complessiva di € 8.200,00.= quale 2^ acconto contributo per le attività previste nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione – anno scolastico 2018/2019 -, derivante dal predetto Protocollo d'Intesa relativamente alle spese della Scuola dell'Infanzia di Cibrone e della Scuola Primaria “Bruno Munari” di Nibionno, così determinata:

**SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DI CIBRONE**

ACCONTO ATTIVITA' PARASCOLASTICHE € 3.000,00

**TOTALE** € 3.000,00

**SCUOLA PRIMARIA**

SALDO ACQUISTO ATTREZZATURE (informatiche e apparecchiature varie) € 1.200,00

ACCONTO ATTIVITA' PARASCOLASTICHE € 4.000,00

**TOTALE** € 5.200,00

Preso atto che l'Assessore Sport e Tempo Libero, Cultura, Politiche Sociali e Famiglia, Pubblica Istruzione Puttini Laura Giuseppina ha dato disposizione di procedere all'erogazione del saldo per le attività previste nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione relativamente alla scuola primaria “Bruno Munari” di Nibionno, per l'anno scolastico 2018/2019:

€ 2.000,00.= per attività parascolastiche, di cui all'allegato “A” del predetto Protocollo d'Intesa;

Ritenuta, pertanto, l'opportunità di impegnare e conseguentemente liquidare all'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga la somma complessiva di € 2.000,00.= quale saldo contributo per le attività previste nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione - Anno Scolastico 2018/2019 – relativo alla scuola dell'infanzia di Cibrone ed alla scuola primaria “Bruno Munari” di Nibionno, così determinata:

**SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DI CIBRONE**

ATTIVITA' PARASCOLASTICHE € 1.000,00

**TOTALE** € 1.000,00

**SCUOLA PRIMARIA**

ATTIVITA' PARASCOLASTICHE € 1.000,00

**TOTALE** € 1.000,00

Rilevato che l'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga si è impegnato a consegnare all'Amministrazione Comunale l'elenco dei laboratori e dei progetti didattici con la rendicontazione degli stessi e con l'indicazione del grado di soddisfazione dell'utenza, in osservanza del predetto art. 11;

Dato atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2019;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 31.07.2018 con la quale è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2019/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 19.12.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

Ritenuto, sulla base dell'istruttoria effettuata, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dell'atto come da parere allegato;

Dato atto che è stato acquisito il parere favorevole preventivo sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 153 – comma 5 – e 183 – comma 7 - del TUEL, come da allegato;

Dato, altresì, atto che non sussiste la fattispecie di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visti gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di impegnare la somma complessiva di € 2.000,00.= quale saldo contribuito per le attività previste nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione – anno scolastico 2018/2019 -, derivante dal predetto Protocollo d'Intesa relativamente alle spese della Scuola dell'Infanzia di Cibrone e della Scuola Primaria “Bruno Munari” di Nibionno, così determinata:

### **SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DI CIBRONE**

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| ATTIVITA' PARASCOLASTICHE | € 1.000,00        |
| <b>TOTALE</b>             | <b>€ 1.000,00</b> |

### **SCUOLA PRIMARIA**

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| ATTIVITA' PARASCOLASTICHE | € 1.000,00        |
| <b>TOTALE</b>             | <b>€ 1.000,00</b> |

3. di imputare la somma complessiva di € 2.000,00.= per € 1.000,00.= alla Miss. 4 Progr. 01 Tit. 1 cap. n. 1346-22, per € 1.000,00.= alla Miss.4 Progr. 2 Tit. 1 cap. n. 1366-32 del bilancio di previsione 2019, che presentano la dovuta disponibilità;
4. di liquidare conseguentemente all'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga la predetta somma complessiva di € 2.000,00.=, quale saldo contribuito per le attività previste nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione – anno scolastico 2018/2019 – relativo alla Scuola dell'Infanzia di Cibrone ed alla Scuola Primaria “Bruno Munari” di Nibionno, in osservanza dell'art. 11 del predetto Protocollo d'Intesa;
5. di dare atto che l'Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga si è impegnato a consegnare all'Amministrazione Comunale l'elenco dei laboratori e dei progetti didattici con la rendicontazione degli stessi e con l'indicazione del grado di soddisfazione dell'utenza, in osservanza del predetto art. 11;
6. di demandare l'Ufficio Ragioneria agli adempimenti conseguenti per il pagamento a mezzo mandato;
7. di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente atto è da considerarsi pienamente esigibile nell'esercizio finanziario 2019, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
8. di registrare nell'apposito Albo istituito ai sensi dell'art. 22 della Legge 30.12.1991, n. 412, l'erogazione del sopraddetto contributo con tutti i dati e gli elementi previsti in tale Albo;
9. di disporre la pubblicazione del presente, ai sensi dell'art. 26 – 2^ comma – del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Atti di concessione”;
10. di dare atto che, ai sensi dell' art. 9 comma 2, del D.L. n.78/2009 la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come da allegato visto;
11. di dare, altresì, atto che la responsabilità del procedimento di che trattasi è direttamente a carico del sottoscritto Responsabile di Area.

IL RESPONSABILE AREA  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
F.to FRANCA NADIA TORRICELLI

**PARERI**

**AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA**

Si esprime, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, il parere FAVOREVOLE sulla regolarità tecnica.

05/06/2019

IL RESPONSABILE AREA  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
F.to FRANCA NADIA TORRICELLI

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

**X** Il Responsabile dell'Area, in conformità a quanto attestato dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, rilascia il visto di compatibilità monetaria ex-art. 9, comma 2, del Decreto-Legge n. 78/2009 e s.m.i.

05/06/2019

IL RESPONSABILE AREA  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA  
F.to FRANCA NADIA TORRICELLI

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E RISORSE UMANE**

Si esprime, ai sensi degli artt. 147 bis, 153 – comma 5 – e 183 – comma 7 - del TUEL n. 267/2000, il parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

06/06/2019

IL RESPONSABILE AREA  
ECONOMICO - FINANZIARIA E RISORSE UMANE  
F.to LUISA LANFRANCONI

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

**X** Il Responsabile dell'Area, in conformità a quanto attestato dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, rilascia il visto di compatibilità monetaria ex-art. 9, comma 2, del Decreto-Legge n. 78/2009 e s.m.i.

06/06/2019

IL RESPONSABILE AREA  
ECONOMICO - FINANZIARIA E RISORSE UMANE  
F.to LUISA LANFRANCONI