

COMUNE DI NIBIONNO (CO)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ESERCIZIO 2016

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Premessa

La relazione sulla performance , prevista all' art.10 del d lgs 150/2009 e smi, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato. Tale relazione si inserisce nel ciclo della performance , delineato dal d lgs 150/2009, che si articola in quattro punti:

- il piano della performance
- il sistema di misurazione e valutazione a livello organizzativo;
- il sistema di misurazione e valutazione a livello individuale;
- la relazione sulla performance.

La presente relazione ha, altresì, la finalità di esporre ai cittadini, in maniera trasparente e comprensibile, i risultati ottenuti, con il presupposto di utilizzare tale momento di verifica come occasione conclusiva e riassuntiva di confronto con le criticità ed i vincoli esterni, individuando, ove possibile, anche eventuali margini di intervento per migliorare l'azione futura dell'ente.

Per quanto riguarda il piano della performance l' art.10 del dlgs 150/2009 precisa che lo stesso è un " documento programmatico triennale, definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione ed in cui sono individuati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi , gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori".

Relativamente agli enti locali, il d lgs 267/2000 e smi all' art.169 equipara al PEG il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del tuel e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, statuendo che il PdO e il piano delle performance sono unificati organicamente nel PEG.

Il Comune di Nibionno, con popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti, pur non essendo obbligato all' approvazione del PEG ai sensi del 3° comma dell' art.169 del d lgs 267/2000 e smi, ha tuttavia previsto, all' art.5 del regolamento organizzativo degli uffici e dei servizi, l' adozione del piano esecutivo di gestione.

Il decreto legislativo 150 configura il ciclo della performance come un processo che collega la pianificazione strategica alla programmazione operativa, alla definizione degli obiettivi , alla misurazione dei risultati ed alla valutazione della performance.

Per quanto riguarda la pianificazione strategica occorre far riferimento alle linee programmatiche di mandato e al Documento unico di programmazione, che ha sostituito la relazione previsionale e programmatica del bilancio di previsione annuale; partendo, quindi, da questi documenti e dagli obiettivi strategici da essi enucleati si procede all' assegnazione degli obiettivi operativi.

Il 2016 è stato caratterizzato dalle elezioni amministrative per cui si è proceduto ad approvare il DUP 2016/2018 in data 29.12.2015 con deliberazione consiliare n.44 e , successivamente , con deliberazione consiliare n. 29 del 30.07.2016 è stato approvato il DUP 2016/2021.

Gli obiettivi strategici dell' Amministrazione Comunale sono stati identificati nei seguenti:

ANALISI DEL CONTESTO

CONTESTO ESTERNO

Il Comune di Nibionno è un piccolo Comune in provincia di Lecco che si connota per la centralità all' interno del triangolo Como – Lecco – Milano, infatti dista 17 km dal capoluogo Lecco, 18 km da Como e 33 km da Milano. La vicinanza con i più grandi centri della provincia di Como, di Lecco, di Monza e Brianza e di Milano e gli attraversamenti della SS36 Monza – Lecco e della SS Como-Bergamo che consentono dei collegamenti rapidi, rendono il Comune un centro abbastanza dinamico che, nell' ultimo decennio 2004/2015, ha registrato un aumento sensibile della popolazione residente passando da 3407 (dato al 01.01.2004) a 3.702 unità al 31.12.2015 e con una percentuale di popolazione straniera residente a Nibionno che si aggira all' incirca sul 10%. Il Territorio si estende per 358 HA ed ha un' altitudine media di 306 mt sul livello del mare, è attraversato dal fiume Lambro e dal reticolo idrico minore delle Bevere. La popolazione è dislocata in varie frazioni e località quali Tabiago, dove vi è la sede comunale, Nibionno, Cibrone, Gaggio, Mongodio, California, Molino Nuovo Merla e Ceresa.

Nel Comune di Nibionno sono presenti numerose associazioni che operano nel campo sportivo, ricreativo/culturale e nel sociale. Si aggiunge, poi, anche il Gruppo di protezione civile molto attivo nelle emergenze ambientali.

CONTESTO INTERNO

Il Comune di Nibionno è articolato, da un punto di vista organizzativo, in quattro settori precisamente:

1. Settore A – Affari generali e servizi alla cittadinanza;
2. Settore B – Economico- Finanziario e Risorse umane;
3. Settore C – Demografici – tributi – commercio – vigilanza;
4. Settore D - Tecnico e Servizi al territorio.

Il personale in servizio al 01.01.2016 risulta pari a n.12 unità, compresi i Responsabili dei Settori che svolgono funzioni dirigenziali ai sensi del combinato disposto di cui all' art.107 e 109 u.c. del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., ed è così ripartito:

Settore A “ Affari generali e servizi alla cittadinanza ” n. 3 dipendenti di cui n.1 part time;

Settore B “Economico- Finanziario e Risorse umane” n.2 dipendenti;

Settore C “ Demografici – tributi – commercio – vigilanza” n. 5 dipendenti di cui n. 2 part time;

Settore D “ Tecnico e Servizi al territorio” n. 2 dipendenti di cui n. 1 part time.

Per quanto riguarda il Segretario Comunale, il Comune di Nibionno dal 01.01.2016 al 31.12.2016 si è avvalso di un Segretario in convenzione.

ANALISI DEI PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CONTESTO

A) PUNTI DI FORZA DI ORIGINE INTERNA

Il numero contenuto dei dipendenti (complessivamente n.12 di cui 4 part time) rende possibile la rapida circolazione delle problematiche di servizio e il rapido coinvolgimento dei funzionari interessati alla soluzione delle problematiche nonché un facile contatto tra Amministratori e dipendenti.

B) PUNTI DI FORZA DI ORIGINE ESTERNA

Le piccole dimensioni della comunità locale rendono meno formale e più diretto il rapporto dei cittadini con le Istituzioni Comunali e con le strutture amministrative comunali.

C) PUNTI DI DEBOLEZZA DI ORIGINE INTERNA

Il punto di forza di cui alla lettera A) costituisce però anche un punto di debolezza in quanto il personale è molto ridotto (8 dipendenti a tempo pieno più 4 dipendenti part time) ed il rapporto tra popolazione e dipendenti è pari a circa 1 dipendente per n. 308 abitanti. Ciò inevitabilmente comporta difficoltà a garantire preparazioni specialistiche, anche per quello che si dirà al punto successivo, sebbene non possa non evidenziarsi che i funzionari agiscono con alta professionalità e con capacità operative elevate tenuto conto delle innumerevoli incombenze a cui far fronte.

D) PUNTI DI DEBOLEZZA DI ORIGINE ESTERNA

L' intensa e caotica produzione di norme, soprattutto da parte del legislatore statale, rende difficile per i Comuni di piccole dimensioni la sopravvivenza in quanto, se da una parte si dettano i principi dell' efficienza e dell' efficacia quali principi generali che devono informare l'attività amministrativa, dall' altra si aumentano gli adempimenti squisitamente "burocratici" che non servono ai cittadini né all' Amministrazione ma che, comunque, stante anche la responsabilità amministrativa/patrimoniale dei funzionari, devono essere eseguiti. Il numero abnorme di leggi in vigore spesso impone adempimenti ripetitivi e non utili ai fini dell' attività amministrativa e dei servizi a favore dei cittadini amministrati. Si ritiene, inoltre, che non sia la gestione associata obbligatoria delle funzioni fondamentali la soluzione del problema in quanto, come si può facilmente desumere dalla molteplicità di competenze che fanno capo ad ogni settore a fronte di un organico ridotto e che non riguarda solo il Comune di Nibionno ma tutti i piccoli Comuni, con la gestione associata si rischia un' ulteriore paralisi dell' attività amministrativa in quanto ogni

singolo dipendente, assegnatario di più competenze trasversali, si troverebbe a dover operare su più e diverse realtà comunali con una rottura della correlazione con i relativi responsabili/amministratori. A ciò si aggiunge che il legislatore, ormai da più di un decennio, ha limitato la facoltà assunzionale dei Comuni pur gravando gli stessi di ulteriori competenze ed adempimenti e creando una disparità storico/territoriale.

OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici enucleati dalle linee programmatiche di mandato presentate e dal DUP 2016/2021, che costituiscono obiettivi programmatici della Giunta Comunale, si trasfondono a loro volta in obiettivi operativi o ordinari oppure di mantenimento e sono elencati ed enucleati in maniera più specifica ,come di seguito evidenziato, e dandosi atto che la proposta e l' approvazione degli atti fondamentali di competenza del Consiglio Comunale sono di per sè obiettivi strategici in quanto costituiscono gli strumenti fondamentali che consentono il "Ben amministrare".

Obiettivi strategici (programmatici)

OBIETTIVO 1

PAESE VIVIBILE E SICURO

OBIETTIVO 2

PAESE SOLIDALE

OBIETTIVO 3

LE RISORSE PER IL FUTURO

OBIETTIVO 4

PAESE PER EDUCARE

OBIETTIVO 5

ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DEL CITTADINO

OBIETTIVI ESECUTIVI/OPERATIVI/ORDINARI O DI MANTENIMENTO ASSEGNATI IN RELAZIONE A CIASCUN OBIETTIVO STRATEGICO

Obiettivo strategico 1"Paese vivibile e sicuro"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/programma /capitolo	Indicatore	Settore
Implementazione del sistema di videosorveglianza	Fornire risposte concrete alla domanda di sorveglianza del territorio che proviene dalla cittadinanza	Missione 1 – programma 5	Acquisto telecamere entro il 31.12	"C" e "D"
Aumento dei controlli sul territorio	Fornire risposte concrete alla domanda di sicurezza che proviene dalla cittadinanza	Missione 1 – programma 5	Adozione di atti per potenziamento della polizia locale con incarichi consentiti dalla legge	"C"
controlli per verifica rispetto codice della strada	Prevenire comportamenti potenzialmente pericolosi per l' integrità e la salute del contravventore e di terzi	Missione 1 – programma 5	Report dei controlli effettuati in ciascun anno	"C"
Realizzazione segnaletica stradale orizzontale	Rendere più sicure le vie ed incentivare la mobilità pedonale	Missione 10 programma 5 Cap.3475	Aggiudicazione definitiva lavori entro il 31.12.2016	"D"
Ripristino Funzionale rete paramassi in via V.Veneto	Salvaguardia della pubblica incolumità	Missione 10... programma 5 Cap.3484	Esecuzione lavori entro il 30.09.2016	"D"
Rifacimento marciapiedi	Rendere più sicura la mobilità pedonale	Missione 10... programma 5 Cap.3484	Aggiudicazione definitiva lavori entro il 31.12.2016	"D"
Manutenzione giochi situati nei parchi	Sicurezza dell' utenza	Missione 9 programma 5 Cap.1806 01	Interventi attuati entro il 31.12.2016	"D"

Obiettivo strategico 2 "Paese Solidale "

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/programma /capitolo	Indicatore	Settore
Interventi per l'infanzia e per i minori	Inserimenti di minori in Comunità	Missione 12 Programma 1 Capitolo 177000	Numero interventi attuati	"A"
	Assistenza educativa scolastica e domiciliare ad alunni che necessitano di tali ausili		Numero interventi attuati	
Interventi per le famiglie	Riconoscimento del valore della vita: • con contributo comunale; • mantenimento adesione al progetto UNICEF "La Pigotta"	Missione 12 Programma 1 Capitolo 177000	Contributi erogati	"A"
	Sostenere le famiglie mediante erogazione di contributi economici	Missione 12 Programma 5 Capitolo 187200 Capitolo 187203	Numero casi istruiti e/o contributi concessi	

Interventi per anziani	Sostenere gli anziani meno abbienti nel pagamento delle rette di ricovero	Missione 12 Programma 5 Capitolo 190200	Numero interventi attuati	"A"
Interventi per giovani	Realizzare progetti di servizio civile nazionale o garanzia giovani o comunque altri progetti riguardanti i giovani	Missione 12 Programma 5 Capitolo 190700 Capitolo 191400	Numero progetti attivati entro il 31.12 di ciascun anno	"A"
Interventi a favore di soggetti diversamente abili	Garantire a soggetti svantaggiati l'inserimento in strutture idonee	Missione 12 Programma 5 Capitolo 191200	Numero inserimenti in ciascun anno	"A"
Interventi a favore di minori stranieri frequentanti le scuole dell'obbligo	Facilitare l'inserimento e l'integrazione nel tessuto sociale	Missione 12 Programma 5 Capitolo 191600 Capitolo 191601	Numero interventi attuati in ciascun anno	"A"
Interventi per le famiglie	Sostentamento attivo di soggetti economicamente svantaggiati	Missione 12 Programma 5 Cap. 187000	Numero voucher attivati	"C"

Obiettivo strategico 3 "Le risorse per il futuro"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/programma /capitolo	Indicatore	Settore
Erogazione contributi	Sostentamento attività svolte dalla Parrocchie	Missione 1 Programma 11 Capitolo 120100	Contributi concessi annualmente	"A"
Implementazione patrimonio librario e servizi culturali	Offerta di opportunità culturali a tutti i cittadini	Missione 5 Programma 1 Capitolo 147601 Missione 5 Programma 2 Capitolo 151200	Atti adottati entro il 31.12 di ciascun anno	"A"

Obiettivo strategico 4 "Paese per educare"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/prog ramma /capitolo	Indicatore	Settore
Erogazione contributi	Sostentamento scuole dell' infanzia paritaria	Missione 4 Programma 1 Capitolo 134700	Contributi concessi annualmente	"A"
Convenzione con scuola dell' infanzia paritaria	Collaborazione con la scuola paritaria per l' erogazione del servizio	Missione 4 Programma 1	Predisposizione atti entro il 30.11.2016	"A"
Concessione servizio di ristorazione scolastica	Garantire il servizio mensa agli alunni della scuola dell' Infanzia Comunale e della scuola primaria attenendosi alle direttive che verranno emanate	Missione 4 Programma 1 Capitolo 134612 Missione 4 Programma 2 Capitolo 136612	Predisposizione del capitolato entro il 30.11.2016 e adozione della determinazione a contrarre entro il 31.12.2016.	"A"
Concessione borse di studio	Incentivare e riconoscere l' importanza dello studio	Missione 4 Programma 2 Capitoli 138800 142500	Adozione degli atti nei modi e tempi previsti nel regolamento comunale	"A"
Sostituzione caldaia presso Scuola primaria	Realizzare interventi tesi al miglioramento della struttura	Missione 4 – programma 2 Cap.3129	Aggiudicazione definitiva lavori entro il 31.12.2016	"D"

Obiettivo strategico 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/progr ramma /capitolo	Indicatore	Settore
adempimenti in materia di trasparenza (dLGS 33/2013 E SMI)	sviluppo della comunicazione istituzionale al fine di una maggiore partecipazione dei cittadini	Missione 1 Programma 1	Adempimenti richiesti dalla normativa e dalla sezione trasparenza del piano di prevenzione della corruzione	"A" "B" "C" "D"
Redazione ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019	Attivare e gestire a regime il nuovo sistema di contabilità armonizzata	Missione 1 Programma 3	Approvazione del DUP da parte della Giunta comunale e sua presentazione al Consiglio comunale entro il 31.12	"B"
Approvazione del bilancio di previsione secondo gli schemi previsti dal nuovo ordinamento contabile			Deliberazione del Consiglio comunale entro il termine del 31 dicembre di ciascun esercizio del triennio o, comunque, entro i termini prorogati ex lege	
Monitoraggio e controllo della gestione finanziaria			Report di monitoraggio dell'entrata e della spesa 2016-2018 per assicurare	

ed economica, per assicurare il rispetto del pareggio del bilancio e dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno			gli equilibri di bilancio durante la sua gestione annuale	
Coordinamento di tutta la struttura comunale nel processo di rendicontazione, per consentire al Consiglio comunale di approvare il rendiconto, corredato degli allegati obbligatori. al fine di non incorrere nella sanzione prevista dall'art.141 del t.u.e.l.			Approvazione del rendiconto di esercizio entro i termini di legge di ciascun esercizio del triennio considerato	
corretta esecuzione di tutti gli adempimenti connessi all'IVA	Gestione del sistema di contabilità armonizzata	Missione 1 Programma 3	Registrazioni IVA - fatture emesse - fatture ricevute - registrazione corrispettivi	"B"
Anagrafe Nazionale della Popolazione residente (ANPR)	Sviluppo del processo di costituzione dell' ANPR	Missione 1 – programma 7	Report sullo stato di avanzamento	"C"
Adozione misure attuative legge 76/2016	Istituzione unione civile	Missione 1 programma 7	Report di quanto adottato entro il 31.12.2016 rispetto a quanto previsto dalla legge e dai decreti attuativi	"C"
Carta d' identità elettronica	Emissione della cie nel rispetto delle norme vigenti	Missione 1 – programma 7	n. carte di identità elettroniche rilasciate	"C"
Istituzione sportello tributario per i cittadini	Agevolare gli adempimenti tributari del cittadino	Missione 1 – programma 4	Numero utenti dello sportello	"C"
Garantire la partecipazione dei cittadini alla spesa pubblica secondo criteri di equità e di progressività	Perseguire la perequazione fiscale nei confronti del cittadino con un potenziamento dell' attività di accertamento volta al recupero dell' evasione e dell' elusione	Missione 1 – programma 4	Numero accertamenti effettuati entro il 31.12 di ciascun anno	"C"

Adeguamento alle norme previste dal decreto legislativo n. 156/2015 in materia di contenzioso tributario	Rispettare le nuove norme soprattutto con riferimento alla mediazione	Missione 1 – programma 4	Adozione degli atti amministrativi entro il 31.12.2016	"C"
ASSISTENZA ALL' UTENZA	Indirizzare l' utenza agli uffici competenti; Smistare correttamente le telefonate esterne ; Rispondere con gentilezza e celerità all' utenza telefonica e non;	Missione 1 – programma 1	Mancate lamentele da parte dell' utenza e degli amministratori	"C"

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 1

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Implementazione del sistema di videosorveglianza	Acquisto telecamere entro il 31.12	"C" e "D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 18.05.2016 si è proceduto all'esame ed all'approvazione di un protocollo d'intesa e , con Comuni limitrofi, del capitolato d'oneri per la realizzazione di un sistema di video sorveglianza incaricando, altresì, la S.U.A. della Provincia di Lecco ad espletare un'unica gara. Con determinazione n. 82 del 19.07.2016, assunta dal Responsabile del Settore "C", si è preso atto dell'aggiudicazione dell'appalto relativo alla fornitura, installazione e manutenzione di un sistema di lettura automatica delle targhe dei veicoli in transito sul territorio comunale effettuato tramite la SUA Provincia di Lecco. Con determinazione del Responsabile del Settore " C" n. 86 del 31.08.2016 si è preso atto dell'avvenuta ultimazione dei lavori, del certificato di ultimazione delle prestazioni e del certificato di regolare esecuzione delle opere. Tutta la documentazione è stata trasmessa a Regione Lombardia, tramite portale SIAGE, al fine di ottenere il contributo regionale previsto.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Aumento dei controlli sul territorio	Adozione di atti per potenziamento della polizia locale con incarichi consentiti dalla legge	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Adozione di atti per potenziamento della polizia locale con incarichi consentiti dalla legge: "Con deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 10.08.2016 si è approvato, un accordo per l'utilizzo di un dipendente di altro Comune a supporto del servizio di Polizia Locale. Nel terzo quadrimestre dell'anno 2016 sono stati eseguiti diversi interventi, in pattuglia tra i due agenti, dedicati alla sicurezza stradale e di controllo del territorio così come documentato dai rapporti di servizio agli atti .		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
controlli per verifica rispetto codice della strada	Report dei controlli effettuati in ciascun anno	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Nel corso dell'anno 2016 il Comando di Polizia Locale ha elevato numero 2.920 verbali di contravvenzione al codice della strada.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Realizzazione segnaletica stradale orizzontale	Aggiudicazione definitiva lavori entro il 31.12.2016	"D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO I lavori sono stati aggiudicati definitivamente con determinazione n. 162 del 15.11.2016 assunta dal Responsabile del Settore "D"		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Ripristino Funzionale rete paramassi in via V.Veneto	Esecuzione lavori entro il 30.09.2016	"D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO I lavori sono stati ultimati in data 30.09.2016 (come da documentazione contabile approvata con determinazione n.154 del 29.10.2016 assunta dal Responsabile del Settore "D"		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Rifacimento marciapiedi	Aggiudicazione definitiva lavori entro il 31.12.2016	"D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO I lavori sono stati aggiudicati definitivamente con determinazione n. 167 del 24.11.2016 assunta dal Responsabile del Settore "D"		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Manutenzione giochi situati nei parchi	Interventi attuati entro il 31.12.2016	"D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Si è proceduto alla sostituzione di giochi rotti e al collocamento di un nuovo scivolo a castello presso il parco giochi di Via Kennedy. La procedura di affidamento della fornitura e posa è stata attivata con determinazione n. 151 del 20.10.2016 e gli interventi sono stati completati in data 30.11.2016		

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 2

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per l' infanzia e per i minori	Numero di inserimenti di minori in Comunità	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 20.01.2016 è stato approvato il prosieguo dell'inserimento di un minore, presso la Comunità Alloggio Minori. In esecuzione del predetto atto sono state assunte le conseguenti determinazioni: • n. 19/AG dell'11.02.2016 • n. 46/AG del 05.04.2016 • n. 54/AG del 12.05.2016		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per l' infanzia e per i minori	Numero di interventi attivati di assistenza educativa scolastica e domiciliare ad alunni che necessitano di tali ausili	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Con deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 20.07.2016 sono stati approvati gli interventi contenuti nelle relazioni redatte dall'Assistente Sociale inerenti l'assistenza educativa in ambito scolastico (anno scolastico 2016/2017) a favore di <u>n. 8 minori</u> e domiciliare (periodo: settembre 2016/luglio 2017) a favore di <u>n. 1 minore</u>, tutti _ residenti nel Comune di Nibionno e frequentanti la sezione primavera, la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado. In esecuzione del predetto atto sono state assunte le seguenti determinazioni: n. 22/AG del 24.02.2016 con cui è stata impegnata la somma complessiva di € 2.702,70.= (IVA 5% compresa) per l'assistenza educativa scolastica a favore di minore disabile sensoriale frequentante la Scuola Primaria "Bruno Munari" di Nibionno, per il periodo gennaio/giugno 2016; Con determinazione n. 103/AG del 07.09.2016 è stata impegnata la somma complessiva di € 4.545,45.= (IVA 5% compresa), rinnovando l'assistenza educativa scolastica a favore della minore disabile sensoriale frequentante la Scuola Primaria "Bruno Munari" di Nibionno, per l'anno scolastico 2016/2017; Con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 dell'11.05.2016 si è deliberato di accogliere la richiesta dei Servizi Sociali di ReteSalute di Merate di attivazione servizio Spazio Neutro, per il periodo: 16.05.2016/20.06.2016, ed intervento di assistenza educativa domiciliare, anche in contesti esterni allo spazio neutro, per i periodi: 27.06.2016/31.07.2016 e 05.09.2016/31.12.2016, a favore dei due minori e la cui spesa , ammontante, complessivamente ad € 812,45.= (esente da IVA), è ripartita al 50% con altro Comune essendo i genitori dei minori residenti nei due comuni. In esecuzione della predetta deliberazione è stata assunta la determinazione n. 95/AG del 03.08.2016 per il relativo impegno di spesa.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per le famiglie	Contributi erogati alle famiglie per nuovi nati	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Nel 2016 sono stati erogati n. 22 contributi a favore dei nuovi nati, in possesso dei requisiti stabiliti dalla Giunta Comunale , con cadenza trimestrale, • 1° trimestre 2016 in favore di n. 6 nati • 2° trimestre 2016 in favore di n. 4 nati • 3° trimestre 2016 in favore di n. 8 nati • 4° trimestre 2016 in favore di n. 4 nati		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per le famiglie	mantenimento adesione al progetto UNICEF "La Pigotta"	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 16.03.2016, si è deliberato di aderire all'iniziativa "Progetto Pigotta: Per ogni bambino nato, un bambino salvato", per promuovere la raccolta di fondi a favore della Campagna Mondiale Vaccinazioni dell'UNICEF, approvando lo schema di convenzione tra il Comune di Nibionno ed il Comitato Provinciale di Lecco per l'UNICEF relativamente al 2016 e 2017, dandosi atto che l'Amministrazione Comunale si impegna a versare al Comitato Provinciale di Lecco per l'Unicef la somma di € 10,50.= per ogni bambino residente nel Comune. In esecuzione della predetta deliberazione sono state assunte le seguenti determinazioni: • determinazione n. 50/AG del 12.05.2016 con cui è stata impegnata la somma presunta di € 493,50 corrispondente alla nascita di 47 bambini; • determinazione n. 4/AG del 18.01.2017 con cui è stata liquidata la somma complessiva di € 367,50.= all'Unicef per il progetto Pigotta per n. 35 nati nell'anno 2016.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per le famiglie	Numero casi istruiti e contributi economici concessi per sostenere le famiglie	
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Nel 2016 sono stati concessi N. 8 CONTRIBUTI . • Con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 11.05.2016 è stato riconosciuto il contributo quale integrazione dei fondi regionali finalizzati all'integrazione del canone di locazione 2015, pari al 20% del fondo regionale erogato, così come previsto dalla normativa, a n. 4 nuclei familiari. Con determina n. 66/AG del 30.05.2016 è stato liquidato il contributo spettante ai nuclei familiari sia a valere sui fondi comunali che sui fondi regionali per il fondo grave disagio economico 2015, per una somma complessiva di € 4.275,00.= di cui € 3.420,00.=, quale contributo regionale ed € 855,00.= a valere sui fondi comunali. • Con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 18.05.2016 è stata riconosciuta la somma di € 1.500,00.=, quale contributo al cittadino residente a Nibionno per affrontare le spese abitative e personali. Con determinazione n. 58/AG del 26.05.2016 è stata impegnata e liquidata la predetta somma di € 1.500,00.=; • Con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 30.05.2016 con la quale è stata riconosciuta la somma di € 424,00.=, quale contributo ad un cittadino residente a Nibionno per l'acquisto di un bene di prima necessità. Con determinazione n. 68/AG del 07.06.2016 è stata impegnata e liquidata la predetta somma di € 424,00.=; • Con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 17.11.2016 è stata riconosciuta la somma di € 340,00.=, quale contributo economico una tantum ad nucleo familiare residente a Nibionno per il pagamento di bollette relative alla fornitura di energia elettrica e gas, per la riattivazione delle utenze stesse. Con determinazione n. 134/AG del 24.11.2016 è stata impegnato e liquidato il predetto contributo. • Con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 17.11.2016 è stata riconosciuta la somma di € 1.000,00.=, quale contributo ad un cittadino residente a Nibionno per il pagamento di bollette di fornitura di energia elettrica e gas, del canone di locazione e di alcune tasse comunali. Con determinazione n. 145/AG del 30.11.2016 è stata impegnata e liquidata la predetta somma.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per anziani	Numero interventi attivati per sostenere gli anziani meno abbienti nel pagamento delle rette di ricovero	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO La Giunta Comunale con delibera n. 24 del 24.02.2016, ha provveduto a prendere in carico l'integrazione della retta di degenza di una anziana da corrispondere alla R.S.A. per il pagamento degli oneri di degenza non coperta dai redditi personali. In esecuzione della predetta deliberazione sono state assunte le seguenti determinazioni: • n. 28/AG del 08.03.2016; • n. 44/AG del 04.04.2016; • n. 60/AG del 26.05.2016;.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per anziani	Numero interventi attivati a favore degli anziani per garantire il servizio di assistenza domiciliare	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Nel 2016 il SAD è stato garantito a n. 13 utenti. Con determinazione n. 6/AG del 19.01.2016 è stata impegnata, per l'anno 2016, la somma complessiva di € 26.000,00.= (IVA 4% compresa) derivante dall'adesione all'accordo con il Comune di Lecco per bando coprogettazione di servizi ed interventi sociali affidabili nell'ambito distrettuale di Lecco, per il quinquennio 2013/2018, dai Comuni aderenti al vigente Accordo di Programma quadriennale stipulato in data 13.04.2011. Quadrimestralmente si procede al recupero della quota a carico dell'utenza calcolata in base all'ISEE.		

Interventi per giovani

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per giovani	Numero progetti, di servizio civile nazionale o garanzia giovani o comunque altri progetti riguardanti i giovani, attivati nell' anno	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO <u>N. 1 VOLONTARIO IN SERVIZIO DA LUGLIO 2016</u> Nel 2016 è stato attivato un progetto di servizio civile nazionale nel settore "EDUCANDO NELLE PROVINCIE DI COMO - SONDRIO – LECCO" e con determinazione n. 55/AG del 13.05.2016 è stata impegnata la somma complessiva di € 1.159,00.= (IVA 22% compresa), quale quota per tutte le attività previste per la realizzazione del progetto da parte di ANCI LOMBARDIA. Con determinazione n. 94/AG del 03.08.2016 è stata impegnata la somma complessiva di € 366,00.= (IVA 22% compresa), quale quota per la realizzazione della fase di progettazione del Servizio Civile per volontari in servizio nel 2017 da parte di ANCI LOMBARDIA per n. 1 volontario nel settore "EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE" ovvero principalmente servizi di supporto verso minori. Nell'anno 2016 il Progetto Garanzia Giovani non è stato attivato dalla Regione Lombardia.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi a favore di soggetti diversamente abili	Numero di inserimenti in strutture idonee di soggetti svantaggiati	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 24.02.2016 si è provveduto all'integrazione della retta di degenza di una cittadina disabile da corrispondere ad una R.S.D. per il pagamento degli oneri di degenza per la parte non coperta dai redditi personali e dal contributo dei parenti tenuti per legge. In esecuzione della predetta deliberazione sono state		

assunte le seguenti determinazioni :

- n. 26/AG dell'08.03.2016;
- n. 43/AG del 04.04.2016;
- n. 77/AG del 22.06.2016;
- n. 91/AG del 03.08.2016;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 20.01.2016 si è provveduto a prendere atto delle rette degli utenti frequentanti il C.D.D. "Fondazione Centro La Rosa – Onlus" di Nibionno, per l'anno 2016, a carico dei Comuni di residenza, per n. 4 utenti residenti nel Comune di Nibionno oltre alle spese per il servizio trasporto utilizzato da n.3 utenti. Con le seguenti determinazioni sono stati assunti i relativi impegni di spesa:

- n. 13/AG del 29.01.2016;
- n. 42/AG del 04.04.2016;
- n. 67/AG del 07.06.2016;

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi a favore di minori stranieri frequentanti le scuole dell' obbligo	Numero interventi attuati per facilitare l' inserimento e l' integrazione nel tessuto sociale di minori stranieri frequentanti la scuola dell' obbligo	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
Nel 2016 sono stati attuati interventi a favore di N. 13 alunni stranieri tramite un appalto del servizio di facilitazione linguistica, affidato ad una cooperativa sociale con determinazione n. 153 del 30.12.2015, presso la scuola primaria "Bruno Munari" di Nibionno. Sempre nel 2016 , con determinazione n. 147/AG del 13.12.2016, si è attivata la procedura per l' affidamento del servizio di attività di facilitazione linguistica rivolta agli alunni stranieri frequentanti la scuola primaria "Bruno Munari" di Nibionno onde garantire tale servizio anche nel 2017, Tramite, poi, il volontario di servizio civile nel 2016 n. 5 alunni stranieri sono stati seguiti nello svolgimento dei compiti pomeridiani.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Interventi per le famiglie	Numero voucher attivati per il sostentamento attivo di soggetti economicamente svantaggiati	"B"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
Nel corso dell'anno sono stati acquisiti n. 240 nuovi voucher, del valore di € 20,00 cadauno, per un totale di Euro 4.800,00 con scadenza fine anno 2017, oltre all' utilizzo di quelli residui e in scadenza nel 2016. I voucher attivati risultano 315 per un valore complessivo di € 6.300,00. La gestione dei predetti voucher prevede oltre la conservazione e		

monitoraggio anche l'attivazione ogni qual volta si inizia una nuova prestazione da parte di ogni utilizzatore.

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 3

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Erogazione contributi	Contributi concessi annualmente a sostentamento delle attività svolte dalle Parrocchie	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO A riconoscimento della funzione sociale e del servizio educativo svolto dall' oratorio estivo durante il periodo estivo ed offerto alla generalità dei ragazzi residenti nel Comune, la Giunta Comunale con deliberazione di n. 106 del 10.08.2016, ha autorizzato un contributo economico di € 8.000,00 alle seguenti Parrocchie: • PARROCCHIA SAN CARLO DI CIBRONE-NIBIONNO 4.000,00 • PARROCCHIA S.S. SIMONE E GIUDA DI TABIAGO-NIBIONNO € 4.000,00 Con determina n. 101/AG del 06.09.2016 è stata impegnata e liquidata la predetta somma di € 4.000,00.; Sono stati, inoltre, previsti ,con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 29.11.2016, dei contributi per complessivi € 300,00 alla Parrocchia di Tabiago per l'utilizzo del salone durante le svariate manifestazioni di pubblico interesse nel corso dell'anno 2016.Con determinazione n. 150/AG del 13.12.2016 è stata impegnata e liquidata la predetta somma di € 300,00.=.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Implementazione patrimonio librario e servizi culturali	Atti adottati entro il 31.12 di ciascun anno per offrire opportunità culturali a tutti i cittadini	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Al fine di implementare il patrimonio librario, con contestuale aggiornamento dello stesso, si è proceduto all' acquisto di libri di narrativa, saggistica, manuali e materiale multimediale, da mettere a disposizione degli utenti della biblioteca "Nando Maggioni", con l' adozione delle seguenti determinazioni: • n. 65/AG del 30.05.2016 per la fornitura di libri per bibliografie estive per ragazzi e per complessivi di € 849,42.=, (IVA assolta dall'Editore); • n. 111/AG del 30.05.2016 per una spesa di € 4.150,00.= (IVA assolta dall'Editore). Si è proceduto, inoltre, con Determinazione n. 153/AG del 13.12.2016 a sottoscrivere l' abbonamento, per l'anno 2017 ai sottoelencati giornali • LA PROVINCIA DI LECCO		

- IL GIORNALE DI MERATE

e alle sottoelencate riviste:

- FOCUS;
- FOCUS JUNIOR.

Nell'ottica, poi, di avvicinare le fasce giovani alla lettura:

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 55 del 27.04. ha espresso un atto di indirizzo per l'organizzazione, nell'ultima settimana dell'anno scolastico 2015/2016, di incontri di promozione della bibliografia "Biblioestate 2016" da parte della Cooperativa "La Baracca di Monza" con sede a Macherio a favore degli alunni della scuola primaria "Bruno Munari" di Nibionno;
- Con determinazione n. 64/AG del 26.05.2016 sono stati organizzati n. 2 incontri di promozione della bibliografia "Biblioestate 2016" a favore degli alunni della scuola primaria "Bruno Munari" di Nibionno, affidandoli alla Cooperativa "La Baracca di Monza" di Macherio per la somma complessiva di € 350,00.= (IVA 10% compresa);
- Con determinazione n. 138/AG del 24.11.2016 è stata organizzata una lettura animata pre-natalizia presso la Biblioteca Comunale "Nando Maggioni" di Nibionno a favore di tutti i bambini in età prescolare, affidandola alla Libreria Libri e Giochi di Besana Brianza per la somma complessiva di € 200,08.= (IVA 22% compresa), avendo aderito la biblioteca al progetto nazionale "Nati per Leggere".

Relativamente all'implementazione dei servizi culturali nel 2016 è stata organizzata la XVII EDIZIONE RASSEGNA TEATRALE – TEATRO E SOLIDARIETA', sostenendo le spese per le quattro rappresentazioni teatrali e i relativi oneri per i diritti SIAE, in collaborazione con Parrocchia S.S. Simone e Giuda di Tabiago con cui è stata stipulata una convenzione il cui schema è stato oggetto di approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 29.12.2015. A fronte della predetta convenzione sono state assunte le seguenti determinazioni:

- n. 5/AG del 19.01.2016 con cui è stata liquidata la somma di € 1.000,00, quale prima rata del contributo economico a sostegno dei costi organizzativi per le rappresentazioni alle compagnie teatrali e per utilizzo del Teatro;
- n. 9/AG del 23.01.2016 per impegno spese SIAE dei quattro spettacoli per la somma complessiva di € 432,68.= (IVA compresa)
- n. 37/AG del 23.03.2016 con cui è stata liquidata la somma di € 1.000,00, quale contributo economico a sostegno dei costi organizzativi per le rappresentazioni alle compagnie teatrali per utilizzo del Teatro per le quattro serate, così come previsto nella deliberazione di Giunta Comunale n. 147/2015;

Stante il consenso ricevuto, la Giunta Comunale con deliberazione n. 154 del 29.11.2016 ha statuito di organizzare la XXVIII^a EDIZIONE RASSEGNA TEATRALE – TEATRO E SOLIDARIETA' sempre in collaborazione con la Parrocchia S.S. Simone e Giuda di Tabiago approvando uno schema di convenzione. Con determinazione n. 148/AG del 13.12.2016 è stata impegnata la somma di € 2.200,00.= ed è stata liquidata alla Parrocchia la somma di € 1.000,00, derivante dalla predetta Convenzione, quale prima rata del contributo economico a sostegno dei costi organizzativi per le rappresentazioni alle compagnie teatrali e per utilizzo del Teatro.

Oltre alla Rassegna Teatrale di cui prima, nel corso del 2016 sono stati organizzati i seguenti eventi:

- FESTA DI CARNEVALE (n. 1 spettacolo): con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 26.01.2016 è stato dato atto di indirizzo per l'organizzazione della manifestazione denominata "FESTA DI CARNEVALE ANNO 2016 - CARNEVALE IN MULTICOLOR" e tale atto di indirizzo è stato attuato con determinazione n. 11/AG del 29.01.2016 e per una spesa complessiva di € 790,00.= (IVA 10% compresa) ed € 147,29.= (IVA e diritti di segreteria compresi) per diritti SIAE;
- SUMMER 2016 comprensiva di n. 2 spettacoli : con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 13.07.2016 è stato dato atto di indirizzo per l'organizzazione dell'evento attuato con determinazione n. 88/AG del 29.06.2016;

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 4

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Erogazione contributi a sostentamento scuole dell' infanzia paritaria	Contributi concessi annualmente	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Nel 2016 sono stati erogati contributi alla scuola dell' Infanzia paritaria con i seguenti atti: - determinazione n. 36/AG del 23.03.2016 con cui è stata impegnata e conseguentemente erogata la somma di € 18.227,25, riconosciuta dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 29 del 16.03.2016; - determinazione n. 57/AG del 26.05.2016 con è stata impegnata e conseguentemente erogata la somma di € 18.567,00, in esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 18.05.2016 ; - determinazione n. 86/AG del 28.07.2016 con cui è stata impegnata e conseguentemente erogata la somma di € 6.114,75 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 20.07.2016; - determinazione n. 106/AG del 19.09.2016 con è stata impegnata e erogata la somma di € 25.000,00 in esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 14.09.2016; - determinazione n. 141/AG del 29.11.2016 con cui è stata impegnata la somma di € 10.000,00 per l'assistenza educativa in ambito scolastico, a favore di tre minori disabili residenti nel Comune di Nibionno e per il periodo settembre 2016/dicembre 2016, a seguito di deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 20.07.2016 con cui sono stati approvati gli interventi di assistenza educativa in ambito scolastico 2016/2017 e domiciliare periodo settembre 2016/luglio 2017; - determinazione n. 155/AG del 20.12.2016 con cui è stata impegnata e conseguentemente erogata la somma di € 4.580,25 riconosciuta, con deliberazione di Giunta 159 del 14.12.2016, alla Fondazione Scuola Materna "Don Luigi Boffa" di Nibionno, quale 1^ acconto anno scolastico 2016/2017 per assistenza educativa in ambito scolastico a favore di minori residenti nel Comune di Nibionno; Per le varie liquidazioni si sono rispettati i termini previsti nelle convenzioni.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Convenzione con scuola dell' infanzia paritaria	Predisposizione atti entro il 30.11.2016	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Essendo in scadenza la convenzione in essere il Settore di riferimento ha predisposto gli atti chiedendo ripetutamente un incontro con i rappresentanti della Scuola al fine di condividere il contenuto della nuova convenzione. Rimanendo inevasi i solleciti , in data 18.11.2016 si trasmetteva la nota prot. n. 0010405 sia al Sindaco del Comune di Nibionno che al Presidente della Fondazione Scuola Materna di Tabiago "Don Luigi Boffa". A seguito della deliberazione di Giunta		

Comunale n. 158 del 14.12.2016 si provvedeva ad inviare alla Fondazione una ulteriore nota datata 22.12.2016 con invito a prendere contatti con l'Amministrazione Comunale al fine di pervenire alla stipula di una nuova convenzione o a nuove determinazioni per la prosecuzione del servizio.

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Concessione servizio di ristorazione scolastica	Predisposizione del capitolato entro il 30.11.2016 e adozione della determinazione a contrarre entro il 31.12.2016.	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Il capitolato speciale per l' affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica per la scuola dell'infanzia di Cibrone e la scuola primaria di Nibionno AA.SS. 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 è stato predisposto entro il 31.11.2016 come si rileva dalla deliberazione n. 145 del 17.11.2016 con cui la Giunta Comunale ha rinviato il punto all'ordine del giorno ritenendo che per l'approvazione dello stesso dovessero apportarsi le seguenti modifiche: A) stralciare la previsione di un eventuale doppio turno in quanto al momento non sussiste la necessità; B) prevedere a carico del bilancio comunale la spesa per l'acquisto dei buoni pasto degli insegnanti aventi diritto anziché il trasferimento a favore della concessionaria del contributo MIUR e ciò al fine di rendere la gara più competitiva; Successivamente e con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 14.12.2016 l'Amministrazione Comunale di Nibionno ha approvato il Capitolato Speciale per l'affidamento in concessione del servizio. Con determinazione n. 156/AG del 26.12.2016 è stato richiesto alla "SUA.Lecco" di procedere all' espletamento della gara e con nota comunale prot. n. 0011768 del 29.12.2016 è stata trasmessa, tramite pec, la documentazione indispensabile per l'attivazione della procedura di gara.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Concessione borse di studio	Adozione degli atti nei modi e tempi previsti nel regolamento comunale	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO <u>BORSE DI STUDIO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO</u> Con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 20.07.2016 si è provveduto a quantificare, per l'anno scolastico 2015/2016, il numero delle borse di studio in numero pari a 20 ciascuna del valore di € 150,00.=, ad indire il bando di concorso e ad approvare la relativa modulistica; Con determinazione n. 84/AG del 28.07.2016 è stata impegnata la relativa somma di € 3.000,00.=-; Con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 28.09.2016 è stata nominata la Commissione consultiva d'esame delle domande per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti delle scuole secondarie di primo grado; Con determinazione n. 123/AG del 09.11.2016 è stata approvata la graduatoria finale redatta in data 07.11.2016; In data 11.12.2016, rispettando il termine previsto nel regolamento, sono state consegnate le borse di studio agli studenti meritevoli inseriti nella graduatoria di merito.		

BORSE DI STUDIO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 20.07.2016 si è provveduto a quantificare, per l'anno scolastico 2015/2016, il numero delle borse di studio in numero pari a 16 di cui n. 4 del valore di € 500,00.= ciascuna e n. 12 del valore di € 250,00.= ciascuna, ad indire il bando di concorso e ad approvare la relativa modulistica;

Con determinazione n. 85/AG del 28.07.2016 è stata impegnata la relativa somma di € 5.000,00. =;

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 28.09.2016 è stata nominata la Commissione consultiva d'esame delle domande per l'assegnazione delle borse di studio agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado;

Con determinazione n. 124/AG del 09.11.2016 è stata approvata, la graduatoria finale redatta in data 07.11.2016;

In data 11.12.2016, rispettando il termine previsto nel regolamento, sono state consegnate le borse di studio agli studenti meritevoli inseriti nella graduatoria di merito.

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Sostituzione caldaia presso Scuola primaria	Aggiudicazione definitiva lavori entro il 31.12.2016	"D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
L' aggiudicazione definitiva dei lavori è stata formalizzata con determinazione n. 181 del 21.12.2016		

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 5

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
adempimenti in materia di trasparenza (dLGS 33/2013 E SMI)	Adempimenti richiesti dalla normativa e dalla sezione trasparenza del piano di prevenzione della corruzione	"A" "B" "C" "D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Dalle verifiche eseguite dal Responsabile della Trasparenza e dalle griglie di rilevazione della trasparenza , ultima delle quali del 19.04.2017 riferita all' adempimento degli obblighi di pubblicazione al 31.03.2017 (delibera Anac n.236/2017) l' obiettivo si ritiene conseguito		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Redazione ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017-2019	Approvazione del DUP da parte della Giunta comunale e sua presentazione al Consiglio comunale entro il 31.12	"B"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO In data 29/12/2017 è stato approvato il Dup periodo 2017-2019, deliberato con atto G.C. n. 174 . In effetti nel 2016 si è verificata una doppia approvazione in quanto, a seguito delle elezioni amministrative di giugno 2016, la Giunta Comunale ha dovuto approvare il DUP 2016/2021 ,come da deliberazione Giunta Comunale n. 99 del 27/07/2016 , che è stato presentato al Consiglio Comunale giusta deliberazione n. 35 del 30/07/2016. In Consiglio Comunale il DUP 2017/2019 è stato approvato con delibera n.15 del 15/03/2017.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Approvazione del bilancio di previsione secondo gli schemi previsti dal nuovo ordinamento contabile	Deliberazione del Consiglio comunale entro il termine del 31 dicembre di ciascun esercizio del triennio o, comunque, entro i termini prorogati ex lege	"B"

STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO

Per l'anno 2016 il bilancio di previsione è stato prorogato sino al 30/04/2016 con decreto del Ministero dell'Interno 01/03/2016. Il Comune di Nibionno ha provveduto con delibera di G.C. n. 48 del 22/03/2016 ad approvare lo schema di bilancio redatto secondo i principi e le norme dal D. Lgs. n. 118/2011 e smi e successivamente il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione anni 2016/2018 e relativi allegati redatti in conformità alle nuove modalità previste dal D. Lgs. n. 118/2011 e smi, con atto n. 16 del 29/04/2016.

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Monitoraggio e controllo della gestione finanziaria ed economica, per assicurare il rispetto del pareggio del bilancio e dei vincoli imposti dal patto di stabilità interno	Report di monitoraggio dell'entrata e della spesa 2016-2018 per assicurare gli equilibri di bilancio durante la sua gestione annuale	"B"

STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO

Al fine di assicurare gli equilibri di gestione è stato effettuato un controllo costante degli stanziamenti, entrata/spesa, da cui sono scaturite n. 11 variazioni al bilancio. L'Ente ha provveduto alla verifica degli equilibri della gestione di competenza, dei residui e di cassa e con delibera C.C. n. 31 del 30/07/2016 è stato dato atto del permanere degli equilibri. Sono stati inviati alla Ragioneria dello Stato a scadenza trimestrale i report di monitoraggio e la certificazione digitale nella quale si riporta il rispetto del pareggio di bilancio con un saldo obiettivo finale di Euro 308.000.

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Coordinamento di tutta la struttura comunale nel processo di rendicontazione, per consentire al Consiglio comunale di approvare il rendiconto, corredato degli allegati obbligatori, al fine di non incorrere nella sanzione prevista dall'art.141 del t.u.e.l.	Approvazione del rendiconto di esercizio entro i termini di legge di ciascun esercizio del triennio considerato	

STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO

La Giunta Comunale con deliberazione n. 61 in data 29/04/2016 ha approvato la relazione illustrativa dei dati consuntivi prescritta dall'art. 151 comma 6 – e dall'art. 131 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Consiglio Comunale ha approvato successivamente il rendiconto con deliberazione n. 19 del 30/05/2016 con un avanzo di Euro 1.771.555,92.

E' stato fatto l'aggiornamento dell'inventario e stato patrimoniale con un patrimonio netto di Euro 7.414.924,36.

Si è proceduto a fare le certificazioni ed all' invio dei dati a Corte dei Conti e Ministero dell' Interno sia nelle versioni consuntivo armonizzato che consuntivo non armonizzato.

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
corretta esecuzione di tutti gli adempimenti connessi all'IVA	Registrazioni IVA - fatture emesse - fatture ricevute - registrazione corrispettivi	"B"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Nella gestione della documentazione si rende noto che nell'anno sono state emesse n. 1421 fatture relativamente alle attività commerciali inerenti: lampade votive, impianti sportivi, servizio idrico integrato e servizio rete gas. Sono state registrate una quota delle 1062 fatture passive ricevute durante l'anno nella parte spesa, e sono stati prodotti registri di corrispettivi mensili per le attività di mensa scolastica, trasporto alunni e servizio s.a.d e trasporto persone bisognose pari ad Euro 103.891,25.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Anagrafe Nazionale della Popolazione residente (ANPR)	Report sullo stato di avanzamento	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Con determinazione n. 98 del 19.09.2016 si è provveduto ad acquisire un modulo web al fine di verificare e validare i dati presenti nell'anagrafe del Comune di Nibionno per rendere possibile la loro successiva importazione nell' Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente – ANPR secondo le specifiche normative richieste. Nel corso dell'anno 2016 si è dato avvio ad una prima fase di verifica ed allineamento delle risultanze presenti nell'anagrafe comunale.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Adozione misure attuative legge 76/2016	Report di quanto adottato entro il 31.12.2016 rispetto a quanto previsto dalla legge e dai decreti attuativi	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO con propria determinazione n. 100 del 22.09.2016 si è provveduto alla fornitura di un registro unioni civili in carta filigranata da 120 gr. 1 fronte + 5 interni (in duplice copia) con copertina al fine di garantire la funzione amministrativa eseguita dall'ufficio di stato civile comunale a seguito della recente modifica normativa intervenuta sul diritto di famiglia. Nel corso dell'anno 2016 non sono pervenute istanze intese ad ottenere unioni civili.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Carta d' identità elettronica	n. carte di identità elettroniche rilasciate	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Il Comune di Nibionno è stato individuato dal Ministero dell'Interno come uno dei 153 Enti sperimentatori (su circa 8.000 Comuni italiani) per l' emissione della nuova carta d'identità elettronica. Rispettando puntualmente i tempi previsti dalla Prefettura nel corso dell'anno 2016 sono state rilasciate numero 120 carte d'identità elettronica – CIE.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Istituzione sportello tributario per i cittadini	Numero utenti dello sportello	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Entro i termini ordinari di pagamento sono stati elaborati e redatti ,singolarmente e per ogni cittadino utente, numero 135 modelli di pagamento F24 relativi alle rate in acconto ed a saldo dell'imposta municipale unica (IMU). Per quanto riguarda la TASI non sono stati predisposti modelli di versamento in quanto, a decorrere dall'anno 2016, il legislatore ha introdotto l'abolizione del prelievo fiscale su abitazione principale e pertinenze. Tale dato è riscontrabile sul software gestionale IMU nella sezione FILE-GESTIONE-RISULTANTE; STAMPA-REPORTS-ELENCO STATO PRATICA RISULTANTI impostando come criterio di ricerca: anno 2016 – stato pratica: effettuato calcolo. Per quanto riguarda la tassa rifiuti TARI in data 06.04.2016 sono state generate n. 1.549 fatture e con la propria determinazione n. 43 del 06.04.2016 si è provveduto all'approvazione del ruolo per l'anno 2016 ammontante ad € 436.204,00.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Garantire la partecipazione dei cittadini alla spesa pubblica secondo criteri di equità e di progressività	Numero accertamenti effettuati entro il 31.12 di ciascun anno	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO Entro il termine del 31.12.2016 sono stati effettuati n. 116 avvisi di accertamento. Particolare attenzione è stata dedicata al controllo dell'imposta comunale sugli immobili, relativamente all'anno 2011.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Adeguamento alle norme previste dal decreto legislativo n. 156/2015 in materia di contenzioso tributario	Adozione degli atti amministrativi entro il 31.12.2016	"C"

STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 09.11.2016 si è provveduto alla nomina del Responsabile della mediazione tributaria. Negli avvisi di accertamento , per importi non superiori ad e 20.000,00 è stata puntualmente indicata ai contribuenti la possibilità di avvalersi dell'istituto del reclamo/mediazione previsto dall'art.17 bis del D. Lgs. n. 546/1992 così come modificato dall'art. 9 del D. Lgs. n. 156/2015" .

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Settore
Assistenza all' utenza	Mancate lamentele da parte dell' utenza e degli amministratori	"C"

STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO

L'utenza è stata indirizzata con gentilezza e celerità presso gli uffici competenti, così come le telefonate esterne. Non risultano pervenute segnalazioni di disservizi o disagi creati dagli sportelli.

CONCLUSIONI

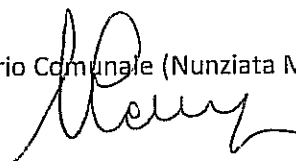
Dalla disamina dello stato di attuazione degli obiettivi 2016, riportati direttamente dal PEG 2016/2018, emerge il conseguimento degli stessi da parte dei Responsabili e ciò è confermato dalla valutazione positiva dell' Organo Comunale di Valutazione che si riassume come segue:

ANNO	PUNTEGGIO MEDIO
2016	943,75/1000

Rispetto al 2015 ,in cui il punteggio medio è stato pari a 937,25, si è registrato un miglioramento dei risultati ottenuti dai singoli Responsabili di Settore sia in termini di comportamenti che di conseguimento degli obiettivi e, comunque, con un posizionamento nella fascia di valore più alta tale da sfiorare quella massima pari all' eccellenza e confermando un trend rilevato anche per l'anno precedente.

Nibionno, 18.04.2018

Il Segretario Comunale (Nunziata Maria Campagna)



per la validazione:

L' OCV (Dott. Del Giacomo Vincenzo)

