

COMUNE DI NIBIONNO (LC)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ESERCIZIO 2019

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Premessa

La relazione sulla performance , prevista all' art.10 del d lgs 150/2009 e smi, approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione, evidenza, a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato. Tale relazione si inserisce nel ciclo della performance , delineato dal d lgs 150/2009, che si articola in quattro punti:

- il piano della performance
- il sistema di misurazione e valutazione a livello organizzativo;
- il sistema di misurazione e valutazione a livello individuale;
- la relazione sulla performance.

La presente relazione ha, altresì, la finalità di esporre ai cittadini, in maniera trasparente e comprensibile, i risultati ottenuti, con il presupposto di utilizzare tale momento di verifica come occasione conclusiva e riassuntiva di confronto con le criticità ed i vincoli esterni, individuando, ove possibile, anche eventuali margini di intervento per migliorare l'azione futura dell'ente.

Per quanto riguarda il piano della performance l' art.10 del dlgs 150/2009 precisa che lo stesso è un " documento programmatico triennale, definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione ed in cui sono individuati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi , gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori".

Relativamente agli enti locali, il d lgs 267/2000 e smi all' art.169 equipara al PEG il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del tuel e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, statuendo che il PdO e il piano delle performance sono unificati organicamente nel PEG.

Il Comune di Nibionno, con popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti, pur non essendo obbligato all' approvazione del PEG ai sensi del 3° comma dell' art.169 del d lgs 267/2000 e smi, ha tuttavia previsto, all' art.5 del regolamento organizzativo degli uffici e dei servizi, l' adozione del piano esecutivo di gestione.

Il decreto legislativo 150 configura il ciclo della performance come un processo che collega la pianificazione strategica alla programmazione operativa, alla definizione degli obiettivi , alla misurazione dei risultati ed alla valutazione della performance.

Per quanto riguarda la pianificazione strategica occorre far riferimento alle linee programmatiche di mandato e al Documento unico di programmazione, che ha sostituito la relazione previsionale e programmatica del bilancio di previsione annuale; partendo, quindi, da questi documenti e dagli obiettivi strategici da essi enucleati si è proceduto all' assegnazione degli obiettivi operativi con il PEG.

Nel dettaglio:

- le linee programmatiche di mandato sono state presentate dall' Amministrazione Comunale, insediatasi a seguito delle elezioni amministrative del 05.06.2016, al Consiglio Comunale neo eletto nella seduta del 30.07.2016 come da deliberazione consiliare n.29;
- il DUP 2019/20/21 è stato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n.21 del 31.07.2018;
- il bilancio di previsione 2019/20/21 è stato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n.42 del 19.12.2018;
- il PEG 2019/20/21 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 07.03.2019.

ANALISI DEL CONTESTO

CONTESTO ESTERNO

Il Comune di Nibionno è un piccolo Comune in provincia di Lecco che si connota per la centralità all' interno del triangolo Como – Lecco – Milano, infatti dista 17 km dal capoluogo Lecco, 18 km da Como e 33 km da Milano. La vicinanza con i più grandi centri della provincia di Como, di Lecco , di Monza e Brianza e di Milano e gli attraversamenti della SS36 Monza – Lecco e della SS Como-Bergamo che consentono dei collegamenti rapidi, rendono il Comune un centro abbastanza dinamico . La popolazione residente rispetto al 2010 ha registrato un aumento, anche se non consistente, come da prospetto che segue:

Al 31.12.2010:	3.628
Al 31.12.2011:	3.665
Al 31.12.2012:	3.630
Al 31.12.2013:	3.715
Al 31.12.2014:	3.704
Al 31.12.2015:	3.702
AL31.12.2016:	3.722
AL31.12.2017:	3.696
AL31.12.2018:	3.701
AL31.12.2019:	3.700

La popolazione straniera residente a Nibionno si aggira all' incirca sul 10%. Il Territorio si estende per 358 HA ed ha un' altitudine media di 306 mt sul livello del mare, è attraversato dal fiume

Lambro e dal reticolo idrico minore delle Bevere . La popolazione è dislocata in varie frazioni e località quali Tabiago, dove vi è la sede comunale, Nibionno, Cibrone, Gaggio, Mongodio , California, Molino Nuovo Merla e Ceresa.

Nel Comune di Nibionno sono presenti numerose associazioni che operano nel campo sportivo, ricreativo/culturale e nel sociale. Si aggiunge, poi, anche il Gruppo di protezione civile molto attivo nelle emergenze ambientali.

CONTESTO INTERNO

Il Comune di Nibionno è articolato , da un punto di vista organizzativo, in quattro settori precisamente:

1. Area A – Affari generali e servizi alla cittadinanza:
2. Area B – Economico- Finanziario e Risorse umane;
3. Area C – Demografici – tributi – commercio – vigilanza;
4. Area D - Tecnico e Servizi al territorio.

Il personale in servizio al 01.01.2019 risulta pari a n.11 unità, compresi i Responsabili di Area che svolgono funzioni dirigenziali ai sensi del combinato disposto di cui all’ art.107 e 109 u.c. del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., ed è così ripartito:

Area A “ Affari generali e servizi alla cittadinanza “ n. 2 dipendenti;

Area B “Economico- Finanziario e Risorse umane” n.2 dipendenti, di cui il Responsabile di Area in scavalco condiviso ;

Area C “ Demografici – tributi – commercio – vigilanza” n. 5 dipendenti di cui n. 2 part time;

Area D “ Tecnico e Servizi al territorio” n. 2 dipendenti di cui n. 1 part time.

Per quanto riguarda il Segretario Comunale, il Comune di Nibionno nel 2019 si è avvalso di un Segretario in convenzione.

ANALISI DEI PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA DEL CONTESTO

A) PUNTI DI FORZA DI ORIGINE INTERNA

Il numero contenuto dei dipendenti rende possibile la rapida circolazione delle problematiche di servizio e il rapido coinvolgimento dei funzionari interessati alla soluzione delle problematiche nonché un facile contatto tra Amministratori e dipendenti .

B) PUNTI DI FORZA DI ORIGINE ESTERNA

Le piccole dimensioni della comunità locale rendono meno formale e più diretto il rapporto dei cittadini con le Istituzioni Comunali e con le strutture amministrative comunali.

C) PUNTI DI DEBOLEZZA DI ORIGINE INTERNA

Il punto di forza di cui alla lettera A) costituisce però anche un punto di debolezza in quanto il personale è molto ridotto. Ciò inevitabilmente comporta difficoltà a garantire preparazioni specialistiche , anche per quello che si dirà al punto successivo , sebbene non possa non evidenziarsi che i funzionari agiscono con alta professionalità e con capacità operative elevate tenuto conto delle innumerevoli incombenze a cui far fronte.

D) PUNTI DI DEBOLEZZA DI ORIGINE ESTERNA

I punti di debolezza di origine esterna si riassumono nella intensa e caotica produzione legislativa nonché negli stringenti limiti sul personale che non consentono ai Comuni di adeguare la propria dotazione organica alle effettive necessità .

OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici, enucleati dalle linee programmatiche di mandato presentate e dal DUP 2017/2019 , che costituiscono obiettivi programmatici della Giunta Comunale, si trasfondono a loro volta in obiettivi operativi o ordinari oppure di mantenimento e sono elencati ed enucleati in maniera più specifica ,come di seguito evidenziato, e dandosi atto che la proposta e l' approvazione degli atti fondamentali di competenza del Consiglio Comunale sono di per sè obiettivi strategici in quanto costituiscono gli strumenti fondamentali che consentono il "Ben amministrare".

Obiettivi strategici (programmatici):

OBIETTIVO 1 : PAESE VIVIBILE E SICURO

OBIETTIVO 2: PAESE SOLIDALE

OBIETTIVO 3: LE RISORSE PER IL FUTURO

OBIETTIVO 4 : PAESE PER EDUCARE

OBIETTIVO 5 : ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DEL CITTADINO

OBIETTIVI ESECUTIVI/OPERATIVI/ORDINARI O DI MANTENIMENTO ASSEGNATI IN RELAZIONE A CIASCUN OBIETTIVO STRATEGICO

Obiettivo strategico 1 "Paese vivibile e sicuro"

Obiettivo esecutivo	Finalita'	imputazione spesa/entrata	Indicatore	Area
adozione vas ed approvazione variante generale pgt	la variante generale al PGT è determinata innanzitutto dalla validità quinquennale del documento di piano, ai sensi dell' art. 8 - c.4 - L.R.12/2005 e smi, nonché dall' esigenza di introdurre alcune modifiche anche in relazione al contesto economico-sociale attuale	Missione 8 – programma 1	Conclusione procedura vas conferenza dei servizi entro 31.05.2019	"D"
			Adozione variante con deliberazione consiliare Entro 30.06.2019	
			approvazione con deliberazione consiliare entro il 31.12.2019	
passerella ciclopedonale a scavalco SS 36	Incentivare la mobilità pedonale	Missione 01 - Programma 06 cap. 1086 Missione 10 - Programma 05 cap. 3486	Affidamento incarico progettazione esecutiva tramite stipula contratto entro 31.05.2019	"D"
			approvazione progetto esecutivo entro 31.12.2019	
Rifacimento asfaltature	Salvaguardia della pubblica incolumità	Missione 10 - Programma 05 cap. 3484 Missione 10 - Programma 05 cap. 1928-22	Realizzazione lavori entro 31.12.2019	"D"

Obiettivo strategico 2 "Paese Solidale "

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/programma /capitolo	Indicatore	Area
Reddito Di cittadinanza (d l n.4/2019)	Misura di contrasto alla povertà	Missione 1. Programma 11.	adempimenti previsti dal d l 4/2019	"C"
Adesione all' Azienda Speciale Rete Salute di Merate	Gestione dei servizi sociali a tutela delle fasce deboli della popolazione tramite un ente strumentale	Missione 12. Programma 7.	Perfezionamento dell'iter di adesione entro il 31.12.2019	"A"
Casellario dell' Assistenza (oggi SUISS)	Implementare la banca dati, istituita presso l' INPS, inserendo dati ed informazioni dei propri archivi per una migliore gestione della rete di assistenza sociale	Missione 1. Programma 11.	report	"A"
Realizzazione progetti di servizio civile nazionale	Esecuzione di attività di elevata utilità sociale	Missione 12 Programma 5 Capitolo 1907	Presentazione di almeno un progetto in ciascun esercizio	"A"
costruzione nuovi colombari	Garantire una dignitosa sepoltura	Missione 12 - Programma 09 - cap. 3306	Approvazione progetto esecutivo entro dicembre 2019	"D"
			Realizzazione lavori entro il 2020	

Obiettivo strategico 3 "Le risorse per il futuro"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/programma /capitolo	Indicatore	Area
Erogazione contributi	Sostentamento attività svolte dalla Parrocchie	Missione 1 Programma 11 Capitolo 120100	Erogazione contributi	"A"

Obiettivo strategico 4 "Paese per educare"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/progr amma /capitolo	Indicatore	Area
Erogazione contributi	Sostentamento scuole dell'infanzia paritaria	Missione 4 Programma 1 Capitolo 134700	Erogazione contributi	"A"
Appalto trasporto scolastico	Agevolare il diritto allo studio assicurando servizi scolastici	Missione 4 Programma 6 Capitolo 1418	Affidamento del servizio prima dell' avvio dell' A.S. 2019/2020	"A"
Convenzione con Fondazione Don Boffa per l' asilo nido	Riconoscimento della funzione Svolta sul territorio comunale dalla Fondazione	Missione 4. Programma 1 Cap.1347.	Approvazione convenzione entro il 30.09.2019	"A"
Interventi straordinari su edificio adibito a scuola primaria	Rendere più sicura ed adeguata la struttura scolastica	Missione 04 - Programma 02 cap. 3129	Aggiudicazione lavori entro il 31.12.2019'	"D"

Obiettivo strategico 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"

Obiettivo esecutivo	Finalità	Missione/programma /capitolo	Indicatore	Area
Attivazione App comunale	Avvicinare l'Amministrazione Comunale ai cittadini con informazioni immediate ed utili	Missione 1. Programma 11.	Adozione degli atti necessari per l'attivazione del servizio entro il 31.12.2019	"A"
Prevenzione della corruzione	Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione anche attraverso l'adempimento degli obblighi previsti dal d lgs 33/2013 e smi.	Missione 1 Programma 11	Verifica su Amministrazione Trasparente degli adempimenti prescritti dal d lgs 33/2013 e smi	"A" "B" "C" "D"
Privacy regolamento europeo	Il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 - è un atto con il quale la Commissione europea intende rafforzare e rendere più omogenea la protezione dei dati personali dei cittadini, sia all'interno che all'esterno dei confini UE, applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018.	Missione 1 Programma 8	Adeguamento graduale alla nuova disciplina privacy	"A" "B" "C" "D"
registro accessi L.241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato	Adeguamento a quanto previsto da Anac nelle linee guida approvate con Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016	Missione 1 Programma 11	Verifica su Amministrazione Trasparente "altri contenuti - accesso civico" del sito web istituzionale. del registro che contiene l'elenco	"A" "B" "C" "D"

			delle richieste con l'oggetto e la data e il relativo esito, tenuto aggiornato almeno ogni sei mesi.	
Costituzione Fondo risorse decentrate	Riconoscimento del trattamento accessorio ai dipendenti entro l' esercizio successivo	-----	Consegna al Presidente della delegazione trattante della determinazione di costituzione del fondo entro il 31.05 di ciascun anno	"B"
RENDICONTO annuale	Rispetto del termine di legge	Missione 1 Programma 3	Approvazione rendiconto entro il 30 aprile	"B"
BILANCIO DI PREVISIONE	Rispetto del termine di legge	Missione 1 Programma 3	Delibera consiliare di approvazione del bilancio entro il 31.12 dell' esercizio precedente	"B"
organizzazione elezioni europee 2019	Consentire alla propria cittadinanza di concorrere alla scelta dei propri rappresentanti in Europa	Missione 1 – programma 7	adempimenti richiesti e nei tempi previsti	"C"
gestione anpr	Attuazione delle previsioni contenute nell'art 62, comma 2 del D.Lvo n. 82 del 2005	Missione 1 – programma 7	completamento migrazione dati anagrafici e allineamento dati entro il 31.12.2019	"C"
Istituzione sportello tributario per i cittadini	Agevolare gli adempimenti tributari del cittadino	Missione 1 – programma 4	Numero utenti dello sportello	"C"
accertamento imu aree fabbricabili con particolare riferimento ai leasing immobiliari	Perseguire la perequazione fiscale nei confronti del cittadino con un potenziamento dell' attività di accertamento volta al recupero dell' evasione e dell' elusione	Missione 1 – programma 4	Numero accertamenti effettuati entro il 31.12 di ciascun anno	"C"
data base anagrafe tributaria frazione Cibrone	Incrociare i dati catastali con il proprietario o occupante a fini tributari	Missione 1 – programma 4	creazione data base entro il 31.12.2019	"C"

Assistenza all'utenza	Indirizzare l'utenza agli uffici competenti; Smistare correttamente le telefonate esterne ; Rispondere con gentilezza e celerità all'utenza telefonica e non;	Missione 1 – programma 1	Mancate lamentele da parte dell'utenza e degli amministratori	"C"
revisione e taratura periodica del sistema di rilevamento di velocità (autovelox)	attuazione art.45 comma 6 codice della strada	Missione 1 – programma 4	Effettuazione con esito positivo della revisione e della taratura del sistema di rilevamento di velocità (autovelox)	"C"
alienazione aree	Valorizzazione dei beni patrimoniali	Titolo 4 Tipologia 04 Categoria 200 Cap. 4003/00	Approvazione regolamento comunale entro 31.10.2019 Pubblicazione bandi per alienazioni aree via Sauro e ex area antenna mazzacavallo entro dicembre 2019 Subordinatamente all'esito positivo del bando, stipula del contratto di compravendita entro il 2020	"D"

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 1

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
adozione vas ed approvazione variante generale pgt	Conclusione procedura vas conferenza dei servizi entro 31.05.2019	"D"
	Adozione variante con deliberazione consiliare Entro 30.06.2019	
	approvazione con deliberazione consiliare entro il 31.12.2019	
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>La procedura VAS si è conclusa in data 07.02.2019: La variante al PGT è stata adottata in data 19.06.2019 con delibera di C.C. n. 16 ed approvata in data 09.12.2019 con delibera di C.C. N. 37 del 09.12.2019.</p> <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
passerella ciclopedonale a scavalco SS 36	Affidamento incarico progettazione esecutiva tramite stipula contratto entro 31.05.2019	"D"
	approvazione progetto esecutivo entro 31.12.2019	
<p>Il contratto è stato stipulato in data 09.05.2019.</p> <p>Relativamente all' approvazione del progetto esecutivo entro il 31.12.2019 si fa presente che si è reso necessario attivare la _PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA IN VARIANTE e che la SOPRINTENDENZA ha rilasciato l' autorizzazione IN DATA 15.01.2020 PROT. 315 a fronte di una richiesta inoltrata in data IN DATA 01.10.2019 prot. 9677. A ciò aggiungasi che, prima di procedere all' approvazione del progetto, è necessario acquisire da ANAS l' autorizzazione nonché la concessione dell' Area.</p> <p>Alla luce di ciò il risultato può ritenersi soddisfacente.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Rifacimento asfaltature	Realizzazione lavori entro 31.12.2019	"D"

STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO

Come da PIANO ASFALTATURE - 2019, di cui la Giunta Comunale ha preso atto con deliberazione. n. 81 del 20.06.2019, si è proceduto all' **ASFALTATURA delle seguenti vie:**

- **VIA PAPA GIOVANNI XXIII - i cui** lavori sono stati affidati con determinazione 148 del 16/09/2019 e la contabilità finale con il certificato di regolare esecuzione sono stati approvati con determinazione n. 206 del 16.12.2019

- **CICLOPEDONALE VIA PAPA GIOVANNI XXIII i cui** lavori sono stati affidati con determinazione n. 129 del 15/07/2019 e la contabilità finale con il certificato di regolare esecuzione sono stati approvati con determinazione n. 188 del 25.11.2019

L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 2

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Reddito Di cittadinanza (d l n.4/2019)	adempimenti previsti dal d l 4/2019	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Tutti gli adempimenti richiesti dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e previsti dal DL. 4/2019, in materia di verifica di residenza e di soggiorno del richiedente, sono settimanalmente garantiti ed effettuati a mezzo della Piattaforma Digitale per la Gestione dei Patti per l'inclusione Sociale (Piattaforma GePI); L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Adesione all' Azienda Speciale Rete Salute di Merate	Perfezionamento dell'iter di adesione entro il 31.12.2019	"A"
<p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 07.02.2019 è stata richiesta l'ammissione del Comune di Nibionno, all'Azienda Speciale Retesalute;</p> <p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 07.03.2019, è stato deliberato di aderire all'Azienda Speciale Retesalute ;</p> <p>In data 14.03.2019 si è proceduto alla sottoscrizione della nuova Convenzione costitutiva nonché del nuovo testo dello Statuto dell'Azienda Speciale Retesalute di Merate (Atto Rep. n. 4148 Racc. 2494 del Notaio Andrea Sala di Olgiate Molgora);</p> <p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 30.04.2019 è stato conferito all'Azienda Speciale Retesalute di Merate, per il periodo dall'01.05.2019 al 31.12.2023, la gestione per conto del Comune dei servizi alla persona, approvando il contratto di servizio ed il protocollo operativo generale con dettagliato i servizi affidati alla medesima quali: servizio assistenza domiciliare minori, servizio assistenza educativa scolastica e servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili;</p> <p>In data 10.05.2019 si è proceduto alla stipulazione del:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contratto di servizio relativo alla gestione dei servizi alla persona conferiti dagli Enti aderenti e la gestione dei finanziamenti finalizzati all'attuazione della programmazione - Periodo 01.05.2019/31.12.2023 - protocollo operativo generale tra il Comune di Nibionno e l'Azienda Speciale Retesalute per i servizi sociali ed educativi – Periodo: 01.05.2019-31.12.2023; <p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30.12.2019, è stato integrato, con decorrenza dall'01.01.2020, il protocollo operativo attualmente in essere prevedendo anche il servizio di Tutela Minori, Servizio Penale Minori e Servizio Spazio Neutro, approvando lo schema di protocollo operativo, avente durata: dall'01.01.2020 al 31.12.2023, per i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servizio Tutela Minori; - Servizio Penale Minori; - Servizio Spazio Neutro; - Servizio Assistenza Domiciliare Minori e Assistenza Educativa Scolastica; - Servizio Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili; <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Casellario dell' Assistenza (oggi SUISS)	report	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Si è provveduto ad inserire nel portale INPS "Casellario dell'Assistenza" tutti i dati inerenti gli utenti che hanno beneficiato di agevolazioni per prestazioni sociali, tramite presentazione di certificazione ISEE, dei seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SAD anno 2018; - servizio trasporto sociale anno 2018; - servizio trasporto scolastico A.S. 2018/2019; - servizio ristorazione scolastica A.S. 2018/2019. <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Realizzazione progetti di servizio civile nazionale	Presentazione di almeno un progetto	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 19.02.2019 è stato deliberato:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) di revocare la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 20.09.2018 di adesione al servizio civile universale tramite l'Anci, considerato decisamente più conveniente aderire alla proposta della Provincia di Lecco; 2) di promuovere il Servizio Civile Universale all'interno del Comune di Nibionno quale scelta di politica giovanile dell'Ente locale, di investimento nelle risorse umane e di promozione della cittadinanza attiva; 3) di effettuare, tramite la Provincia di Lecco, l'accreditamento all'Albo degli enti del servizio civile universale; <p>Con nota prot. n. 0002701 del 21.03.2019 si è comunicato alla Provincia di Lecco l'adesione del Comune di Nibionno alla rete del Servizio Civile Universale della Provincia di Lecco trasmettendo la documentazione richiesta. L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
costruzione nuovi colombari	Approvazione progetto esecutivo entro dicembre 2019	"D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 27.11.2019</p> <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 3

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Erogazione contributi a sostentamento attività svolte dalla Parrocchie	Contributi concessi annualmente	"A"
<p>Con determina n. 8/AG del 10.01.2019 è stata impegnata e conseguentemente liquidata la somma di € 8.500,00.= in favore della Parrocchia San Carlo Borromeo di Cibrone quale contributo per l'uso a tempo parziale del campo sportivo, del campo di pallavolo e della sala multiuso, così come previsto dalla convenzione stipulata in data 04.05.2011 rep. n. 11;</p> <p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 25.07.2019 è stata riconosciuta la somma complessiva di € 8.000,00.= quale contributo per il sostegno ed il riconoscimento della funzione sociale e del servizio educativo durante il periodo estivo, offerto alle generalità dei ragazzi residenti nel Comune alle seguenti Parrocchie, presenti sul territorio comunale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PARROCCHIA SAN CARLO DI CIBRONE-NIBIONNO € 4.000,00.= • PARROCCHIA S.S. SIMONE E GIUDA DI TABIAGO-NIBIONNO € 4.000,00.=; <p>Con determina n. 120/AG del 29.07.2019 è stata impegnata e liquidata la predetta somma di € 8.000,00.=;</p> <p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 23.10.2019 è stato deliberato di organizzare la XXXI^ EDIZIONE RASSEGNA TEATRALE – TEATRO E SOLIDARIETA' sostenendo le spese per le quattro rappresentazioni teatrali e i relativi oneri per i diritti SIAE ed è stata approvata la bozza di "Convenzione tra il Comune di Nibionno e la Parrocchia S.S. Simone e Giuda di Tabiago per l'organizzazione della predetta stagione teatrale";</p> <p>Con determinazione n. 157/AG del 14.11.2019 è stata impegnata e liquidata la somma di € 2.200,00.=, derivante dalla predetta convenzione.</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 4

Obiettivo strategico 4 "Paese per educare"

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Erogazione contributi a sostentamento scuole dell'infanzia paritaria	Contributi concessi annualmente	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 07.03.2019 si è preso atto della quota assegnata al Comune di Nibionno a valere sulle risorse del fondo nazionale per la formazione del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 sino a 6 anni (D. Lgs. n. 65 del 13.04.2017), pari ad € 20.314,81.= da destinare al finanziamento di progettualità condivise dalla Giunta Comunale con i Responsabili delle scuole dell'infanzia, inerenti l'incremento dell'offerta formativa, dandosi atto che si provvederà alla debita variazione del Bilancio 2019/2021;</p> <p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 02.04.2019 è stato, tra l'altro, deliberato di destinare le risorse statali per l'anno 2018, ammontanti ad € 20.314,81.=, al consolidamento della rete dei servizi educativi per l'infanzia a titolarità privata convenzionata, finanziando in quota parte le spese dell'ampliamento dell'orario di apertura della scuola Materna di Tabiago "Fondazione Don Luigi Boffa", convenzionata con il Comune di Nibionno;</p> <p>Con determinazione n. 54/AG del 03.04.2019 è stata liquidata alla Fondazione Scuola Materna "Don Luigi Boffa" di Nibionno la somma di € 20.341,81.=, ;</p> <p>Con determinazione n. 83/AG del 21.05.2019 è stata impegnata e conseguentemente liquidata la somma di € 17.500,00.=, pari al 25% del contributo ordinario previsto nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione, quale secondo, acconto anno scolastico 2018/2019, finalizzato al contenimento delle rette (n. 3 sezioni scuola infanzia – n. 1 sezione primavera);</p> <p>Con determinazione n. 119/AG del 25.07.2019 è stata impegnata e conseguentemente erogata la somma di € 17.500,00.=, quale saldo del contributo ordinario previsto nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione, anno scolastico 2018/2019, finalizzato al contenimento delle rette (n. 3 sezioni scuola infanzia – n. 1 sezione primavera);</p> <p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 09.10.2019 è stato approvato il Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione, per l'anno scolastico 2019/2020, destinando alla "Fondazione Scuola <Don Luigi Boffa> di Tabiago" la somma di € 80.000,00.= quale contributo ordinario per contenimento delle rette (N. 3 sezioni scuola infanzia – N. 1 sezione primavera) derivante da convenzione stipulata il 14.10.2017 per infanzia e sezione primavera e la somma di € 10.000,00.= quale contributo ordinario per contenimento delle rette (N. 2 sezioni asilo nido) derivante da convenzione stipulata il 02.10.2019;</p> <p>Con determinazione n. 166/AG del 18.11.2019 è stata impegnata e conseguentemente liquidata la somma di € 40.000,00.=, pari al 50% del contributo ordinario previsto nel Piano Programmatico sugli Interventi per l'Istruzione, quale primo acconto scolastico 2019/2020, finalizzato al contenimento delle rette della scuola infanzia (n. 3 sezioni), della sezione primavera (n. 1 sezione) e dell'asilo nido (n. 2 sezioni), alla Fondazione Scuola Materna "Don Luigi Boffa" di Nibionno.</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Appalto trasporto scolastico	Affidamento del servizio prima dell'avvio dell' A.S. 2019/2020	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 02.04.2019 l'Amministrazione Comunale ha preso atto del Capitolato Speciale d'Appalto del servizio di trasporto scolastico AA.SS. 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 con i relativi allegati per un importo a base d'appalto di € 210.000,00.= (IVA esclusa), pari ad € 70.000,00.= (IVA esclusa) per ogni anno scolastico demandando alla Stazione Unica Appaltante la gestione della gara in tutte le sue fasi;</p> <p>Con determinazione n. 53/AG del 03.04.2019 è stato approvato il Capitolato Speciale d'Appalto d'Appalto del servizio di trasporto scolastico AA.SS. 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 e relativi allegati per un importo a base d'appalto di € 210.000,00.= (IVA esclusa), pari ad € 70.000,00.= (IVA esclusa) per ogni anno scolastico, richiedendo alla "SUA.Lecco" di procedere agli adempimenti di sua competenza necessari per l'affidamento del predetto servizio;</p> <p>Con nota comunale prot. n. 0003313 in data 05.04.2019 è stata trasmessa l'intera documentazione alla SUA Provincia di Lecco;</p> <p>Con determinazione n. 92/AG del 06.06.2019 si è preso atto dell'avvenuta aggiudicazione definitiva da parte del Dirigente della Direzione Organizzativa III Appalti e Contratti Servizio stazione unica appaltante della Provincia di Lecco, con determinazione n. 490 del 03.06.2019, del servizio di trasporto scolastico AA.SS. 2019/2020 2020/2021 2021/2022 - alla ditta AUTOSERVIZI CATTANEO SRL, di Cremella che ha offerto un prezzo inferiore all'importo a base d'asta dell'1,18% per un importo netto di € 207.522,00.= (oltre IVA).</p> <p>In data 06.06.2019 prot. n. 0005518 è stato predisposto l'Avviso di Aggiudicazione Appalto da pubblicare all'Albo on-line.</p> <p>In data 07.06.2019 prot. n. 0005519 si è proceduto alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla ditta aggiudicataria, essendo l'unica partecipante.</p> <p>In data 04.12.2019 è stato stipulato il relativo contratto d'appalto Rep. n. 1153 a rogito del Segretario Comunale.</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Convenzione con Fondazione Don Boffa per l'asilo nido	Approvazione convenzione entro il 30.09.2019	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 25.07.2019 è stata approvata la Convenzione fra l'Amministrazione Comunale di Nibionno e la Fondazione Scuola Materna di Tabiago "Don Luigi Boffa", Scuola Paritaria composta da n. 13 articoli, per la gestione dell'asilo nido con validità per gli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021 e più precisamente fino al 31.08.2021;</p> <p>In data 02.10.2019 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Nibionno e la Fondazione Scuola Materna di Tabiago "Don Luigi Boffa" per la gestione dell'asilo nido con la quale il Comune di Nibionno si impegna ad erogare un contributo fissato forfettariamente in € 10.000.00.= per ogni anno scolastico, non suscettibile di variazione in funzione del numero delle sezioni e/o degli utenti.</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Interventi straordinari su edificio adibito a scuola primaria	Aggiudicazione lavori entro il 10.12.2019	"D"
<p>STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO</p> <p><u>Trattasi di un Intervento suddiviso in due lotti, precisamente:</u></p> <p>LOTTO I : RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA PER LA PREVENZIONE INCENDI CIG. 7930502946 Affidato alla Ditta Allmetal Srl di Albosaggia (SO) con Determina Area Tecnica n. 136 del 01/08/2019 per un importo totale netto offerto di Euro 30.812,28 (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad Euro 1.284,81 + IVA 10%) Lavori conclusi in data 10.09.2020</p> <p style="text-align: center;">***</p> <p>LOTTO II : ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO B. MUNARI ADIBITO A SCUOLA PRIMARIA CON ANNESSA PALESTRA SITO IN VIA CONCILIAZIONE A NIBIONNO (LECCO) Affidato alla Ditta Valsecchi Costruzioni Srl di Mandello del Lario con Determina Area Tecnica n. 171 del 21/10/2019 per un importo totale netto offerto di Euro 124.615,89 (comprensivo degli oneri per la sicurezza pari ad Euro 5.066,19 + IVA 10%) Lavori conclusi a settembre 2020. L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

VERIFICA ATTUAZIONE OBIETTIVI COLLEGATI ALL' OBIETTIVO STRATEGICO 5

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Attivazione App comunale	Adozione degli atti necessari per l'attivazione del servizio entro il 31.12.2019	"A"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 19.02.2019 è stato dato atto di indirizzo al Responsabile per attuare un servizio automatico di notizie, eventi, segnalazioni ed altre informazioni utili alla cittadinanza tramite una "App" che il cittadino interessato potrà installare gratuitamente sul proprio smartphone e/o tablet, Android/IOS, riservando per la realizzazione di detto progetto l'importo massimo di € 4.500,00.= nel triennio, comprensivo di costi di attivazione, abbonamenti vari e formazione del personale coinvolto prevedendo la stipula di un contratto triennale;</p> <p>Con determinazione n. 47/AG del 25.03.2019 è stato affidato alla società Internavigare Srl di Bulgarograsso il servizio di comunicazione al cittadino tramite "APP" per dispositivi mobili, per il triennio 2019/2021, per la somma complessiva di € 4.148,00.= (IVA 22% compresa).</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Prevenzione della corruzione	Verifica su Amministrazione Trasparente degli adempimenti prescritti dal d lgs 33/2013 e smi	"A" "B" "C" "D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Dalla scheda di rilevazione del RPCT l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto. Se si considera il numero esiguo dei dipendenti il risultato può dirsi soddisfacente.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Privacy regolamento europeo competenza del Area C al fine di accorpate in un unico Area i servizi alla persona	Adeguamento graduale alla nuova disciplina privacy	"A" "B" "C" "D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
.Obiettivo conseguito relativamente all' aggiornamento dell' informativa e della modulistica utilizzata.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
registro accessi L.241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato	Verifica su Amministrazione Trasparente "altri contenuti – accesso civico" del sito web istituzionale. del registro che contiene l'elenco delle richieste con l'oggetto e la data e il relativo esito, tenuto aggiornato almeno ogni sei mesi.	"A" "B" "C" "D"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
Dalla verifica condotta su amministrazione Trasparente è emerso che l' obiettivo è stato conseguito solo dalle aree A - C - D.' Per quanto riguarda l' Area B la stessa non è stata destinataria di richieste di accesso.		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Costituzione Fondo risorse decentrate	Consegna al Presidente della delegazione trattante della determinazione di costituzione del fondo entro il 31.05 di ciascun anno	"B"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>- Delibera di Giunta Comunale n. 76 del 29.05.2019 con la quale è stato dato l'indirizzo per la parte variabile del fondo risorse decentrate</p> <p>-Determina n. 18 del 22/07/2019 .</p> <p>Atteso che la nuova disciplina introdotta dall' art.33 - 2 comma - del dl 34/2019, anche per l' assenza di istruzioni ministeriali in merito, ha determinato notevoli difficoltà, il risultato può ritenersi soddisfacente.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
RENDICONTO annuale	Approvazione rendiconto entro il 30 aprile	"B"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>- il Consiglio Comunale ha approvato con Delibera n.10 del 30.04.2019 il Rendiconto Gestione Esercizio Finanziario 2018 con un avanzo di Euro 2.388.980,00.</p> <p>. L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
BILANCIO DI PREVISIONE	Delibera consiliare di approvazione del bilancio entro il 31.12 dell' esercizio precedente	"B"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>il Consiglio Comunale in data 19.12.2018 con proprio atto n. 42 ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2020-2021 e relativi allegati, redatto in termini di competenza e di cassa per l'anno 2019 ed in termini di sola competenza per gli anni 2020/2021.</p> <p>. L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
organizzazione elezioni europee 2019	adempimenti richiesti e nei tempi previsti	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa nei tempi previsti dalla legge elettorale per l'organizzazione delle elezioni europee 2019 sono stati regolarmente garantiti ed effettuati.</p> <p>In particolare : con determinazioni del sottoscritto Responsabile n. 30/2019 si è provveduto alla costituzione dell'ufficio elettorale per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia di domenica 26 maggio 2019.</p> <p>Con propria determinazione n. 45/2019 si è impegnata la spesa per il pagamento delle competenze spettanti ai componenti degli uffici elettorali di sezione, successivamente liquidata con det. n. 56/2019.</p> <p>La propaganda elettorale è stata garantita con la determinazione n. 47/2019.</p> <p>Si è provveduto, nei termini previsti, ad approvare il rendiconto delle spese sostenute per per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia di domenica 26 maggio 2019 e con determina n. 98/2019 sono state restituite al Ministero dell'Interno le somme ricevute in eccesso per la consultazione rispetto a quello effettivamente sostenute e rendicontate.</p> <p>. L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
gestione anpr demografici , un intervento immediato della P.A	completamento migrazione dati anagrafici e allineamento dati entro il 31.12.2019	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>I dati dell'anagrafe comunale sono stati aggiornati ed allineati ai tracciati ministeriali richiesti entro il termine del 31.12.2019.</p> <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito.</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Istituzione sportello tributario per i cittadini	Numero utenti dello sportello	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Entro i termini ordinari di pagamento sono stati elaborati e redatti, singolarmente e per ogni cittadino utente, numero 340 modelli di pagamento F24 relativi alle rate in acconto ed a saldo dell'imposta municipale unica (IMU). Per quanto riguarda la TASI non sono stati predisposti modelli di versamento in quanto, a decorrere dall'anno 2016, il legislatore ha introdotto l'abolizione del prelievo fiscale su abitazione principale e pertinenze. Tale dato è riscontrabile dal software gestionale dell'IMU nella funzione da gestione risultanti "Stampa – Reports – Elenco Stato Pratica Risultanti";</p>		

Per quanto riguarda la tassa rifiuti TARI in data 05.03.2019 sono state generate n. 1.571 avvisi di pagamento e con la propria determinazione n. 33 del 04.04.2019 si è provveduto all'approvazione del ruolo per l'anno 2019 ammontante ad € 454.723,50;
L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
accertamento imu aree fabbricabili con particolare riferimento ai leasing immobiliari	Numero accertamenti effettuati entro il 31.12 di ciascun anno	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Nel corso dell'anno 2019 sono stati notificati numero 136 avvisi di accertamento relativi all'imposta unica comunale.</p> <p>Per quanto riguarda le aree fabbricabili si è prestata particolare attenzione, con la collaborazione dell'ufficio tecnico comunale, alle volumetrie residue ancora disponibili presso le costruzioni residenziali in essere.</p> <p>In riferimento ai leasing immobiliari in data 02.12.2019 si è provveduto a notificare l'avviso di accertamento n. 5914 del 25.11.2019 per la somma di € 52.677,00.</p> <p>Nel 2019, con riferimento al leasing immobiliare, l' Ufficio è stato impegnato nella costituzione in giudizio avanti alla CTP di Lecco che ha emesso la sentenza la sentenza n. 186/2019 e la la sentenza n. 187/2019, entrambi favorevoli al comuna ei Nibionno, nei giudizi promossi avverso gli avvisi di accertamento, rispettivamente, n. 5088/2018 e 5087/2018.</p> <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
data base anagrafe tributaria frazione Cibrone	creazione data base entro il 31.12.2019	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Si è proceduto alla creazione di un data base contenente n. 510 immobili relativi alla frazione di Cibrone.</p> <p>Per ogni singolo immobile sono stati caricati gli identificativi catastali, l'indirizzo, la categoria, la classe, la consistenza, la rendita, il proprietario e l'occupante</p> <p>L' obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
Assistenza all'utenza	Mancate lamentele da parte dell'utenza e degli amministratori	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>L'utenza è stata indirizzata con gentilezza e celerità presso gli uffici competenti, così come le telefonate esterne.</p> <p>Al protocollo comunale non risultano pervenute segnalazioni di disservizi o disagi creati dagli sportelli dello scrivente settore alla cittadinanza.</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
revisione e taratura periodica del sistema di rilevamento di velocità (autovelox)	Effettuazione con esito positivo della revisione e della taratura del sistema di rilevamento di velocità (autovelox)	"C"
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Con determinazione n. 13 del 28.01.2019 si è proceduto ad affidare la manutenzione ordinaria, la certificazione di conformità e taratura dell'autovelox 106 in dotazione al comando di Polizia Locale alla società SODI SCIENTIFICA SRL.</p> <p>In data 27.03.2019 con prot. n. 0002975 il Comando di P.L. ha verificato ed attestato la funzionalità del dispositivo revisionato ai sensi del capo 5 del decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 0000282 del 13.06.2017;</p> <p>L'obiettivo, pertanto, è stato conseguito</p>		

OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore	Area
alienazione aree	Approvazione regolamento comunale entro 31.10.2019	"D"
	Pubblicazione bandi per alienazioni aree via Sauro e ex area antenna mazzacavallo entro dicembre 2019	
	Subordinatamente all'esito positivo del bando, stipula del contratto di compravendita entro il 2020	
STATO DI ATTUAZIONE DELL' OBIETTIVO		
<p>Regolamento per la disciplina delle alienazioni di beni immobili del Comune di Nibionno è stato approvato con Delibera di C.C. n. 26 del 25.09.2019</p>		

Considerato che i bandi (procedura aperta) per l'alienazione dell'area di Via Sauro e dell'ex area antenna in Loc. Mazzacavallo sono andati deserti, l'Amministrazione Comunale ha deliberato di procedere all'alienazione delle suddette aree mediante procedura negoziata ex art. 11 c. 3 lett. a) del Regolamento per la disciplina delle alienazioni di beni immobili del Comune di Nibionno ovvero mediante una procedura di carattere esplorativo, al fine di ottenere offerte da parte di soggetti interessati, da presentare entro un termine prefissato, secondo le disposizioni di cui agli artt. 6 e 14 del medesimo Regolamento.

Delibera di giunta comunale n. 146 del 04/12/2019 (area Via N. Sauro)

Delibera di giunta comunale n. 155 del 12/12/2019 (ex area antenna in Loc. Mazzacavallo)

Considerato che LE determinazioni della Giunta sono datate dicembre 2019, il risultato può ritenersi soddisfacente.

Il Segretario Comunale

(Nunziata Maria Campagna)

