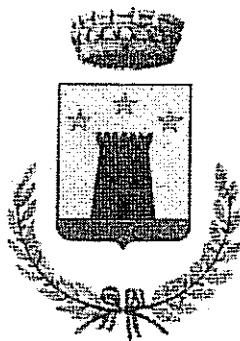


COMUNE DI NIBIONNO

PROVINCIA DI LECCO



Codice Ente 10619
DELIBERAZIONE N. 150
in data 14.12.2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ESERCIZIO 2017. VERIFICA OBIETTIVI ASSEGNATI CON PEG 2017/2019. DETERMINAZIONI IN MERITO.

L'anno **duemiladiciassette** addì **quattordici** del mese di **dicembre** alle ore **11.30** nella sede Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

USUELLI CLAUDIO	SINDACO	Presente
PANZUTI BISANTI GIOVANNI	ASSESSORE	Presente
GEMETTO ROBERTO	ASSESSORE	Presente
PUTTINI LAURA GIUSEPPINA	ASSESSORE	Presente
CASIRAGHI MARTA	ASSESSORE	Assente

Totale presenti 4

Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, **D.ssa Nunziata Maria Campagna**.

Il Signor Sindaco **Avv. Claudio Usuelli** assume la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 150 DEL 14.12.2017

OGGETTO: "ESERCIZIO 2017. VERIFICA OBIETTIVI ASSEGNATI CON PEG 2017/2019 . DETERMINAZIONI IN MERITO".

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 08-02-2017 con cui, tra l'altro prendendo atto dello slittamento al 31-03-2017 - ai sensi dell' art. 5 comma 11 del dl 244/2017 - del termine di approvazione del bilancio di previsione 2017, si assegnavano provvisoriamente ai Responsabili di area gli obiettivi, dettagliati negli allegati A) - B) - C) - D) corrispondenti alle quattro aree in cui è articolata la macrostruttura dell'ente;

Dato atto che:

1. il bilancio di previsione è stato approvato in data 15-03-2017 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16;
2. con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 31.05.2017 è stato approvato il PEG 2017/2019;
3. da una verifica intermedia è emerso che occorre procedere ad una ridefinizione di alcuni obiettivi assegnati col PEG o all'eliminazione degli stessi in quanto non conseguibili per cause non imputabili ai Responsabili, come di seguito riportato:

• SETTORE A

OBIETTIVO ESECUTIVO	INDICATORE	INTERVENTI	MOTIVAZIONE
Regolamento isee	Approvazione regolamento entro luglio 2017	ELIMINAZIONE	l'obiettivo viene eliminato in quanto il nuovo regolamento è stato approvato dall' Assemblea dei Sindaci dell' ATS il <u>14.12.2017</u> e l'Amministrazione Comunale di Nibionno aveva aderito alla volontà politica dell' Assemblea dei Sindaci dell' ATS di Lecco di predisporre un regolamento condiviso a livello sovracomunale.
sostituzione auto trasporto anziani	Entro il 31.12.2019	MODIFICA	l' obiettivo viene rimodulato rispetto a quanto previsto nel PEG in quanto a seguito della variazione di bilancio approvata dal Consiglio Comunale, con deliberazione n. 46 del 29.11.2017 l'Amministrazione Comunale ha deciso di anticipare, dal 2019 al 2017, la sostituzione dell' autovettura per il trasporto anziani stante la disponibilità finanziaria

• SETTORE B

OBIETTIVO ESECUTIVO	INDICATORE	INTERVENTI	MOTIVAZIONE
Coordinamento di tutta la struttura comunale nel processo di rendicontazione, per	Approvazione del rendiconto di esercizio entro i termini di legge di	MODIFICA	l'obiettivo viene rimodulato in quanto il Settore , composto da due dipendenti, si è trovato ad operare con la sola

consentire al Consiglio comunale di approvare il rendiconto, corredato degli allegati obbligatori. al fine di non incorrere nella sanzione prevista dall'art.141 del t.u.e.l.	ciascun esercizio del triennio considerato		Responsabile per ben 5 mesi (da metà gennaio 2017 a metà giugno 2017) per assenza giustificata dell' altra unità di personale (1).
Sostentamento attivo di soggetti economicamente svantaggiati	Numero voucher attivati	MODIFICA	l'obiettivo viene rivisto nella formulazione dell' indicatore (da "numero di voucher attivati" a "esaurimento voucher in possesso") in quanto nel 2017 il dl n. 25 del 17.03.2017, pubblicato in GU n.64 del 17.03.2017 e convertito in legge n.49 del 20.04.2017, ha abrogato gli artt. 48 - 49 e 50 del d lgs n.81/2015 che disciplinavano il lavoro accessorio (cd voucher) consentendo, però, che i buoni per prestazioni di lavoro accessorio potessero essere utilizzati entro il 31.12.2017
regolamento di contabilità'	Approvazione nuovo regolamento entro il 31.12.2017	ELIMINAZIONE	l'obiettivo viene eliminato sia per la motivazione di cui al (1) che per ragioni di opportunità in quanto la nuova disciplina in materia di contabilità armonizzata non è ancora a pieno regime

- SETTORE C

Vengono confermati tutti gli obiettivi;

- SETTORE D

OBIETTIVO ESECUTIVO	INDICATORE	INTERVENTI	MOTIVAZIONE
Realizzazione area cani	<ul style="list-style-type: none"> • Individuazione delle modalità di affidamento dell' allestimento di un' area comunale per cani e della relativa gestione entro marzo 2017 • Affidamento entro il 31.12.2017 	MODIFICA	l'obiettivo viene rimodulato in quanto si è reso necessario preliminarmente adottare un regolamento comunale nonché reperire le disponibilità finanziarie per sostenere alcune spese, quali la recinzione, che sono state assegnate al Settore a seguito della variazione di bilancio di cui alla deliberazione Consiliare n.46 del 29.11.2017
Realizzazione pista ciclopedonale Nibionno Gaggio	<ul style="list-style-type: none"> • conferimento incarichi tecnici di progettazione - d.l. - validazione entro aprile 2017 • approvazione progetto definitivo/esecutivo 	PARZIALE MODIFICA	l'obiettivo viene rimodulato nel senso che all' Amministrazione preme , anche per consentire a livello contabile il mantenimento tramite FPV della disponibilità delle risorse stanziare nel bilancio del 2017, che sia attivata la procedura

	entro giugno 2017 • attivazione acquisizione bonaria area o procedura espropriativa entro giugno 2017 • pubblicazione bando di gara entro dicembre 2017		entro il 31.12.2017
sostituzione caldaia centro sportivo tabiago	• approvazione progetto definitivo/esecutivo entro giugno 2017 • Aggiudicazione lavori entro il 31.05.2017	PARZIALE MODIFICA	l'obiettivo viene rivisto nell' indicatore (aggiudicazione dei lavori entro il 31.05.2017) in quanto si è dovuto attendere la reimputazione dei residui, a seguito dell' approvazione del rendiconto 2016 che è avvenuta nella seduta consiliare del 17 maggio 2017

Viste le schede, allegati A) - B) - D), come rielaborate in recepimento di quanto sopra riportato;

Ritenuto di procedere all' approvazione delle stesse;

Visto il parere espresso ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 sotto il profilo della regolarità tecnica, dal Segretario Comunale;

Riconosciuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 19 del vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. di prendere atto che, a seguito di una verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore con il PEG 2017/2019 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 31.05.2017, è emerso che occorre procedere alla ridefinizione e/o alla soppressione di alcuni obiettivi non conseguibili per cause non imputabili ai Responsabili per le motivazioni indicate per ciascun obiettivo;
2. di approvare le schede A) - B) - D) come rielaborate;
3. di dare atto che:
 - relativamente alla scheda C la stessa non subisce modifiche rispetto a quella approvata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 31.05.2017;
 - la presente costituisce modifica/integrazione della deliberazione di Giunta Comunale n. . 76 del 31.05.2017;
4. di comunicare in elenco la presente delibera al Capigruppo Consiliare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 20 del vigente Statuto Comunale in osservanza del quale viene, altresì, trasmessa allo stesso copia del presente provvedimento;
5. di rendere la presente deliberazione, con successiva votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.---

SETTORE A "AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA"

ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. 150 DEL 11.4 DIC. 2017

Responsabile: Torricelli Franca

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO ESECUTIVO	FINALITA'	MISSIONE/PROGR AMMA/CAPITOLO	PERIODO	INDICATORI/ unità di misura	DIPENDENTI
Obiettivo 3 "le risorse per il futuro"	Erogazione contributi	Sostentamento attività svolte dalla Parrocchie	Missione 1 Programma 11 Capitolo 120100	2017/18/19	Contributi concessi annualmente	Franca Torricelli
Obiettivo 4 "paese educare"	Erogazione contributi	Sostentamento scuole dell'infanzia paritaria	Missione 4 Programma 1 Capitolo 134700	2017/18/19	Contributi concessi annualmente	Franca Torricelli
Obiettivo 4 "paese educare"	Convenzione con scuola dell'infanzia paritaria	Collaborazione con la scuola paritaria per l'erogazione del servizio	Missione 4 Programma 1	2017	Predisposizione atti entro il 31.10.2017	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 4 "paese educare"	Concessione servizio di ristorazione scolastica	Garantire il servizio mensa agli alunni della scuola dell'infanzia Comunale e della scuola primaria attenendosi alle direttive che verranno emanate	Missione 4 Programma 1 Capitolo 134612 Missione 4 Programma 2 Capitolo 136612	2017	inizio servizio da settembre 2017 con il concessionario individuato a seguito di gara	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 4 "paese educare"	Concessione borse di studio	Incentivare e riconoscere l'importanza dello studio	Missione 4 Programma 2 Capitolo 138800 Capitolo 142500	2017/18/19	Adozione degli atti nei modi e tempi previsti nel regolamento comunale	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"	Ricognizione regolamenti comunali	Adeguare i regolamenti e revocare quelli ormai superati	Missione 1 Programma 2	2017	Predisposizione elenco entro giugno 2017	F. Torricelli C. Citterio C.P. Pozzi
	Interventi per l'infanzia e per i minori	Inserimenti di minori in Comunità	Missione 12 Programma 1	2017/18	Numero interventi attuali	F. Torricelli C. Citterio

Obiettivo 2 "Paese solidale"	Interventi per le famiglie	Assistenza educativa scolastica e domiciliare ad alunni che necessitano di tali ausili	Capitolo 177000			
		Riconoscimento del valore della vita: <ul style="list-style-type: none"> • con contributo comunale; • mantenimento adesione al progetto UNICEF "La Pigotta" 	Missione 12 Programma 1 Capitolo 177000	2017/18/19	Contributi erogati	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 2 "Paese solidale"	Interventi per anziani	Sostenere le famiglie mediante erogazione di contributi economici	Missione 12 Programma 5 Capitolo 187200 Capitolo 187203	2017/18/19	Numero casi istruiti e/o contributi concessi	F. Torricelli C. Citterio
Obiettivo 2 "Paese solidale"	Interventi per giovani	Sostenere gli anziani garantendo il SAD	Missione 12 Programma 5 Capitolo 190200	2017/18/19	Numero interventi attuati	F. Torricelli C. Citterio
Obiettivo 2 "Paese solidale"	Interventi a favore di soggetti diversamente abili e/o fragili	Realizzare progetti di servizio civile nazionale	Missione 12 Programma 5 Capitolo 190700	2017/18/19	Numero progetti attivati entro il 31.12 di ciascun anno	F. Torricelli C. Citterio
Obiettivo 2	Interventi a favore di	Garantire a soggetti svantaggiati l'inserimento in strutture idonee	Missione 12 Programma 5 Capitolo 191200	2017/18/19	Numero inserimenti in ciascun anno	F. Torricelli C. Citterio
Obiettivo 2	Interventi a favore di	Facilitare l'inserimento	Missione 12	2017	Numero interventi attuali in	F. Torricelli

"Paese solidale"	minori stranieri frequentanti le scuole dell'obbligo	e l' integrazione nel tessuto sociale	Programma 5 Capitolo 191601		ciascun anno	C. Citterio
Obiettivo 2 "Paese solidale"	Interventi a favore degli anziani	Attivazione procedura per sostituzione auto trasporto anziani	Missione 12 Programma 3 Cap. 3612	2017	Entro il 31.12.2017	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"	Regolamento in materia di accesso civico generalizzato (dLGS 33/2013 e smi)	Garantire la massima trasparenza dell'azione amministrativa	Missione 1 Programma 2	2017	Approvazione regolamento entro il 31.03.2017	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"	Presenza in carico del servizio sport prima di competenza del Settore C	Accorpore in un unico settore i servizi alla persona	Missione 1 Programma 2	2017	Gestione del servizio senza reclami o disservizi	F. Torricelli C.P. Pozzi
Obiettivo 1 "Paese vivibile e sicuro"	Rottamazione autoveettura	Tutela dell'ambiente	Missione 9 Programma 2	2017	Rottamazione entro marzo 2017	F. Torricelli C.P. Pozzi

PERSONALE ASSEGNATO:

Citterio Cristina (cat giur. D)
Pozzi Cristiano Paolo (cat giur. C)

Settore B "Economico- Finanziario e Risorse umane"

ALLEGATO ALLA DELIBERA ~~52~~
G.C.

N. ~~150~~ DEL 14 DIC. 2017

Responsabile: Alda Fumagalli

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO ESECUTIVO	FINALITA'	MISSIONE/PROGR AMMA/CAPITOLO	PERIODO	INDICATORI/ unità di misura	DIPENDENTI
Obiettivo 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"	Redazione ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018-2020	Attivare e gestire a regime il nuovo sistema di contabilità armonizzata	Missione 1 Programma 3	2017/18/19	Approvazione del DUP da parte della Giunta comunale e sua presentazione al Consiglio comunale entro il 31.12.2017	Alda Fumagalli
	Approvazione del bilancio di previsione secondo gli schemi previsti dal nuovo ordinamento contabile				Deliberazione del Consiglio comunale entro il termine del 31 dicembre di ciascun esercizio del triennio o, comunque, entro i termini prorogati ex lege	
	Monitoraggio e controllo della gestione finanziaria ed economica, per assicurare il rispetto del pareggio del bilancio e dei vincoli imposti dal pareggio di bilancio					Report di monitoraggio dell'entrata e della spesa 2017-2019 per assicurare gli equilibri di bilancio durante la sua gestione annuale
	Coordinamento di tutta la struttura comunale nel processo di rendicontazione, per consentire al Consiglio comunale di approvare il rendiconto, corredato degli allegati				Approvazione dello schema di rendiconto da parte della Giunta Comunale entro il 30.04.2017	

	obbligatori. al fine di non incorrere nella sanzione prevista dall'art.141 del t.u.e.i.							
Obiettivo 2 "Paese solidale"	Interventi per le famiglie	Sostentamento attivo di soggetti economicamente svantaggiati	Missione 12 Programma 5 Cap. 187000	2017	Esaurimento voucher in possesso	Magni Alessandra		
Obiettivo 5 "Organizzazione al servizio del cittadino"	Bdap	Trasmissione dei bilanci e dei rendiconti al MEF	Missione 1 Programma 3	2017/18/19	Trasmissione entro 30 giorni dall' approvazione di ciascun documento contabile	Alda Fumagalli Magni Alessandra		

PERSONALE ASSEGNATO: Magni Alessandra (cat giur. C)

Settore D - Tecnico e Servizi al territorio.
Responsabile : Elena Molteni

OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO ESECUTIVO	FINALITA'	MISSIONE/PROGR AMMA/CAPITOLO	PERIODO	INDICATORI/ unità di misura	DIPENDENTI
Obiettivo 1 - paese vivibile e sicuro	Realizzazione area cani	destinare un'apposita area ai cani affinché possano trovare uno spazio adeguato per correre liberi in un ambiente protetto	Missione 9 - programma 5	2017/2018	. Approvazione regolamento e indizione della gara entro il 31.12.2017 Affidamento entro il 31.01.2018	Elena Molteni Daniela Sesana
Obiettivo 1 - paese vivibile e sicuro	Realizzazione pista ciclopedonale Nibionno Gaggio	Incentivare la mobilità pedonale	Missione 10 - Programma 05 cap. 3485.	2017	conferimento incarichi tecnici di progettazione - d.l. - validazione entro aprile 2017 pubblicazione bando di gara entro dicembre 2017	Elena Molteni Daniela Sesana
Obiettivo 1 paese vivibile e sicuro	Rifacimento asfaltature	Salvaguardia della pubblica incolumità	Missione 10 - Programma 05 cap. 3484	2017	presentazione piano alla giunta comunale per la presa d'atto, individuazione delle vie e tempistica di realizzazione lavori entro aprile 2017	Elena Molteni Daniela Sesana
Obiettivo 3 "risorse per il futuro"	sostituzione caldaia centro sportivo Tabiago	Incentivare l'attività sportiva in condizioni adeguate riducendo nel contempo l'inquinamento atmosferico	Missione 6 Programma 01 cap. 3409	2017	Approvazione progetto definitivo/esecutivo entro marzo 2017 Aggiudicazione lavori entro il 31.09.2017	Elena Molteni Daniela Sesana
Obiettivo 2 " paese solidale	costruzione colombari	Garantire una dignitosa sepoltura	Missione 12 - Programma 09 - cap. 3306	2017	Affidamento incarico per progettazione e direzione lavori entro dicembre 2017	Elena Molteni Daniela Sesana
Obiettivo 5 "Organizzazione al	verifica bandi regionali di	Reperire finanziamenti agevolati o contributi al	Missione 1 Programma 5	2017	report sulle verifiche effettuate entro 30.06.2017	Elena Molteni Daniela Sesana

servizio cittadino"	del finanziamento piste ciclopedonali	fine di gravare il meno possibile sui cittadini			<ul style="list-style-type: none"> • entro 30.09.2017 • entro 30.11.2017 	
---------------------	---------------------------------------	---	--	--	--	--

PERSONALE ASSEGNATO : Sesana Daniela – Istruttore Amm.vo (cat.C1) part time 75%



COMUNE DI NIBIONNO
PROVINCIA DI LECCO

14 DIC, 2017

DELIBERAZIONE DI G.C. N. 150 DEL _____

AVENTE AD OGGETTO: "ESERCIZIO 2017. VERIFICA OBIETTIVI ASSEGNATI CON PEG 2017/2019 . DETERMINAZIONI IN MERITO".

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA CITTADINANZA

ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

Il sottoscritto **DOTT.SSA NUNZIATA MARIA CAMPAGNA** nella sua qualità di **SEGRETARIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da porre in discussione nella seduta di **GIUNTA COMUNALE**;

Esperita l'istruttoria di competenza;

Visto l'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

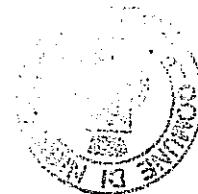
ESPRIME

parere **FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità tecnica della suindicata proposta di deliberazione

Nibionno, li 14 DIC, 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa NUNZIATA MARIA CAMPAGNA



Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

F.to Avv. Claudio Usuelli

Il Segretario Comunale

F.to D.ssa Nunziata Maria Campagna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale www.comune.nibionno.lc.it, di questo Comune il giorno 11 APR, 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Addi, 11 APR, 2018

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Nunziata Maria Campagna

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addi, 11 APR, 2018



Il Segretario Comunale
D.ssa Nunziata Maria Campagna

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del messo notificatore

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs.vo n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dal termine dell'ultimo giorno di pubblicazione (articolo 134, comma 3, D.Lgs.vo n. 267/2000).

Addi, _____

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Nunziata Maria Campagna

R.P. N. _____

CERTIFICATO DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000.

Addi, 11 APR, 2018

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa Nunziata Maria Campagna